

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО

«Колледж «Подмосковье»

А.В. Юдина



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»
в условиях распространения новой коронавирусной инфекции
(COVID-19)**

г. Солнечногорск, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Губернатора Московской области от 12 марта 2020 г. № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области» (с изменениями от 09.11.2020), Методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 17 августа 2020 г.).

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию работы в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Колледж «Подмосковье» (далее – Колледж) в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.3. Основными целями и задачами настоящего Положения является охрана жизни и здоровья, безопасность обучающихся Колледжа в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.4. Администрация Колледжа обеспечивает доступность данного Положения, а также проводит разъяснительную работу среди сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации работы Колледжа в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Меры, принимаемые Колледжем в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

2.1. Проведение инструктажа сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства (при необходимости), об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19.

2.3. Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в Колледж, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены (постоянное наличие средств для мытья рук, одноразовых или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).

2.4. Проведение в помещениях Колледжа ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением дезинфекционных средств с противовирусным действием.

2.5. Проведение обработки всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 2 раз день, в том числе по окончании учебного процесса.

2.6. Проведение обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

2.7. Организация проветривания учебных помещений во время перерывов и зон рекреации во время занятий.

2.8. Организация «входного фильтра» всех лиц, входящих в Колледж, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

Не допускаются в Колледж лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи или прибытия родителей или законных представителей (для лиц младше 18 лет) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях (для лиц, достигших 18 лет).

2.9. Недопущение скопления студентов (в том числе в холлах, коридорах, при входе в здания, помещения, аудитории).

2.10. Соблюдение масочного режима для работников Колледжа (за исключением педагогического персонала при ведении урока). При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению

2.11. Соблюдение масочного режима и наличие перчаток у работников пищеблока. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению

2.12. Мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

2.13. Организация образовательного процесса по принципу «кабинетной» системы (за каждой группой закрепляется отдельный учебный кабинет, в котором студенты обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования) и по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов

обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).

2.14. Организация проведения среди студентов работы по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в Колледже, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др.

2.15. Обеспечение проведения системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

2.16. Запрет на проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

2.17. Посещение Колледжа студентами, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если студент был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Колледже.

2.18. Студенты - иностранные граждане допускаются к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10 - 12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.

2.19. В соответствии с Постановлением Губернатора Московской области от 09.11.2020 № 502-ПГ о внесении изменений в Постановление Губернатора Московской области от 12 марта 2020 г. № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области» **в период с 16 ноября 2020 года по 29 ноября 2020 года включительно посещение Колледжа всеми обучающимися приостановлено.**

При этом Колледжем обеспечивается реализация в полном объеме образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с использованием платформы «Цифровой колледж Подмосковья».

3. Информирование о мерах, принимаемые Колледжем в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

3.1. Колледж обеспечивает уведомление родителей (иных законных представителей) всех обучающихся Колледжа о мерах, принимаемых Колледжем в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) путем публикации настоящего Положения на сайте Колледжа, а также всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты.

3.2. Приказом директора Колледжа назначаются лица, ответственные за незамедлительное представление информации о возникновении внештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера, в том числе о заболевших новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций или обучением, а также о всех контактах заболевшего в территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области, а также в Министерство образования Московской области.