

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КОЛЛЕДЖ «ПОДМОСКОВЬЕ»



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ МО

«Колледж «Подмосковье»

А.В. Юдина

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ОНЛАЙН-КУРСОВ (ЭУМК)

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации разработки и условия реализации онлайн-курсов по специальностям (профессиям) среднего профессионального образования.

Положение регулирует отношения участников образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ), устанавливает их права и обязанности.

1.1. Нормативно-правовые основы

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации";

– Приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных программ»" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 04.04.2014 № 31823);

– Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.07.2013 № 29200);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.04.2014 № 06-381 «О направлении методических рекомендаций по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ»;

– Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23.10.2017 № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ»

– ГОСТ 53620-2009 «Информационно-коммуникативные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения».

1.2. Цели реализации электронного обучения, в том числе - дистанционных образовательных технологий

Основными целями использования ДОТ в образовательном процессе являются:

– соответствие образовательной системы мировым тенденциям и росту спроса на качественные образовательные услуги;

– ориентация образовательного процесса, нацеленная на формирование и развитие всего набора общих и профессиональных компетенций;

- реализация преимуществ в условиях нарастающей конкуренции со стороны образовательных учреждений;
- расширение доступа обучаемых к качественным образовательным услугам;
- увеличение контингента обучаемых за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме - непосредственно по месту его пребывания;
- повышение качества подготовки обучаемых за счет внедрения новых, современных компьютерных технологий и средств обучения;
- повышение эффективности самостоятельной работы студента.

2. Основные понятия и определения, принятые сокращения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

ПОО - профессиональная образовательная организация Московской области

ООП – основная образовательная программа (ООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Сетевая ООП – ООП, реализуемая образовательной организацией с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

ИУП - индивидуальный учебный план.

Электронный образовательный ресурс (ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) - структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин и их компонентов.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) — совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися

образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.

Дистанционный курс (ДК) - целостная дидактическая система, разработанная преподавателем, основанная на авторской концепции изучения дисциплины, состоящая из ЭОР: обучающих, контролирующих, справочно-информационных и др., реализованных на базе мультимедийных и интерактивных технологий, размещенных в системе дистанционного обучения.

Элемент дистанционного курса (дисциплины) - элементарная единица учебного курса, которая может содержать:

- конспект лекции;
- тестовые задания для самоконтроля;
- описание практического или лабораторного занятия;
- видеоурок;
- различные формы текущего контроля;
- формы промежуточного контроля по дисциплине в соответствии с рабочей программой.

Интернет-технология (сетевая технология) – это дистанционная образовательная технология, основанная на использовании глобальных и локальных компьютерных сетей для обеспечения доступа обучающихся к информационным образовательным ресурсам и формирования совокупности методических, организационных, технических и программных средств реализации и управления учебным процессом независимо от места нахождения его субъектов.

Онлайн-платформа – портал открытого онлайн-образования, предоставляющий возможности изучать выбранные онлайн-курсы различного формата.

Система дистанционного обучения (СДО) – система управления ИОС, позволяющая организовать полный цикл электронного обучения в учебном центре.

СДО обеспечивает:

- организацию и информационную поддержку учебного процесса с применением дистанционных технологий;
- управление пользователями всех категорий;
- хранение, обновление и систематизацию учебно-методических ресурсов;
- взаимодействие участников дистанционного учебного процесса;
- мониторинг дистанционного учебного процесса.

Экспертиза – комплексная оценка содержательной и методико-технологической составляющей курса.

3. Требования к электронным образовательным ресурсам

ЭОР, создаваемые и используемые в образовательном учреждении, относятся к программно-информационным средствам учебного процесса,

пользователями которого являются обучающиеся, преподаватели и администрация.

ЭОР может иметь следующие структурные элементы:

3.1 Описательные элементы.

К описательным элементам относятся: идентификатор курса, версия курса, название курса, общая трудоемкость курса в академических часах, авторы курса, краткая и полная аннотации курса, описание системы оценивания.

3.2 Теоретические разделы курса.

Теоретические разделы курса должны быть представлены источниками теоретической информации по дисциплине - компонентами курса, содержащими все необходимые теоретические сведения по дисциплине: термины и определения, специфичные для дисциплины; основные методы и процессы, применяемые в области деятельности, рассматриваемой в дисциплине; теоретические выкладки, алгоритмы; фактические и минимально необходимые справочные данные и т.п. Основу теоретических разделов курса могут составлять курс лекций, глоссарий и другие элементы.

3.3. Практические занятия (лабораторные занятия) – это система учебных ресурсов, обеспечивающих проведение практических, лабораторных в соответствии с учебным планом (план проведения занятий в зависимости от их вида; указания к выполнению различных видов работ, образцы выполнения заданий, описание технологии выполнения лабораторной работы, задания к выполнению практических и лабораторных работ).

3.4. Методические рекомендации для преподавателей – методическая предметная информация: заложенные в курсе и реализованные методические идеи, нормативные ссылки, рекомендации по изучению учебной информации; информация и рекомендации о других источниках учебной информации, информация о правилах работы с ресурсом, о разрешении возможных затруднений.

3.5 Аттестационные материалы - компонент, обеспечивающий проведение проверки и контроля уровня подготовленности обучающегося по дисциплине (курсу), устанавливающий содержание, порядок и методику проведения промежуточных и итоговых аттестаций. В данном разделе содержится фонд оценочных средств.

3.6 Дополнительные материалы в виде ссылок на полезные материалы, иллюстративные материалы, примеры выполнения работ, дополнительные интерактивные, коллективные задания для обеспечения самостоятельной работы, инструкция по работе с курсом и т.д.

4. Порядок разработки электронных курсов в образовательном учреждении

4.1. При составлении плана работы Колледжа на следующий учебный год Руководители СП определяют потребность в разработке новых дистанционных курсов и\или актуализации уже имеющихся. Необходимость разработки новых курсов определяется изменениями в учебных планах, внедрением новых технологий обучения, открытием новых образовательных

программ (программ повышения квалификации и переподготовки, программ дополнительного образования). Преподаватель имеет право самостоятельно принять решение о подготовке дистанционного курса.

4.2. Внесение изменений (актуализация) в курс производится не реже, чем раз в три года. При этом описательные элементы курса могут обновляться ежегодно.

4.3. Подготовка, экспертиза и актуализация дистанционных курсов производится штатными преподавателями и включается в учебно-методическую работу.

4.4. Руководитель СП формирует авторский коллектив или определяет ответственного за разработку дистанционного курса.

4.5. Готовый дистанционный курс должен пройти обязательную экспертизу.

5. Порядок экспертизы и использования онлайн-курсов (ЭУМК)

5.1. Онлайн-курсы (ЭУМК), разработанные в образовательном учреждении, подлежат обязательной внутренней экспертизе.

5.2. Экспертиза осуществляется на основании действующих нормативных актов РФ, ФГОС СПО, настоящего положения.

5.3. Цель экспертизы – обеспечение качества и конкурентоспособности материалов как образовательных продуктов образовательного учреждения. Экспертиза является обязательным этапом внедрения данных материалов в учебный процесс образовательного учреждения.

5.4. Экспертиза дает оценку полноты содержания в предметной области, соответствия ФГОС, ООП и рабочим программам дисциплины, а также дает оценку соответствия требованиям к составу, структуре курса, технической реализации дистанционного курса. Экспертиза проводится на кафедре и заседании учебно-методического объединения (УМО) по специальности.

5.5. По результатам проведенной экспертизы формируется итоговое экспертное заключение, на основании которого принимается решение о возможности отправки его на экспертизу на платформе «Цифровой Колледж Подмосковья».

6. Требования к преподавателям, разрабатывающим электронные курсы

6.1. Преподаватель должен:

- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, методами работы в электронных средах;
- владеть технологиями взаимодействия со студентами через сеть Интернет, включая технологии проведения индивидуальных учебных консультаций, групповых практических работ в режиме off-line и on-line.

6.2. Не реже одного раза в 5 лет преподаватель должен проходить обучение на курсах повышения квалификации по методике создания сетевых курсов и проведения дистанционных занятий.

7. Требования к материально-техническому обеспечению

В целях беспрепятственного и своевременного освоения обучающимися образовательной программы рекомендуются следующие требования:

- скорость доступа в Интернет не ниже 512 Кбит/с;
- свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий;
- оборудование рабочего места персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками).

8. Включение онлайн-курсов в образовательную программу

8.1. Включение онлайн-курсов в состав образовательной программы допустимо независимо от формы обучения и условий освоения образовательной программы.

8.2. Онлайн-курс может вводиться:

- как обязательный элемент образовательной программы для освоения в соответствии с учебным планом или индивидуальным учебным планом;
- как дисциплина (модуль) по выбору, в том числе как альтернативный дисциплине (модулю), осваиваемой с применением традиционных или смешанных технологий, включающих аудиторную нагрузку.

8.3. Реализация онлайн-курса возможна как:

- курса, произведенного самой образовательной организацией;
- курса, произведенного и реализуемого другой образовательной организацией.

8.4. Включение онлайн-курсов в образовательную программу, реализуемую в ПОО, осуществляется в следующем порядке:

8.4.1. Перечень дисциплин ООП, обязательных и рекомендованных обучающимся к освоению в формате онлайн-курсов, ежегодно устанавливается приказом руководителя ПОО, публикуется на официальном сайте ПОО в сети «Интернет» и указывается в учебном расписании.

8.4.2. Публикуемый перечень онлайн-курсов должен содержать их описание: название онлайн-курса, его адрес в сети «Интернет», название платформы и разработчика, список авторов курса, место онлайн-курса в структуре ООП, условия освоения и аттестации по курсу, условия получения сертификата об освоении онлайн-курса, календарные сроки освоения онлайн-курса, количество академических часов за освоение онлайн-курса (Приложение).

8.4.3. Публикация перечня онлайн-курсов, обязательных и (или) рекомендованных обучающимся, производится не позднее, чем за один месяц до начала учебных занятий.

Приложение
к Положению о
разработке и
реализации онлайн-
курсов

Описание онлайн-курса

Наименование курса	
Краткое описание курса (аннотация)	
Разработчики курса	
Адрес платформы, на которой расположен курс	
Электронный сертификат окончания курса (адрес)	
Календарные сроки освоения курса	
Трудоемкость курса (часов)	
Лекции (часов)	
Практические работы (часов)	
Лабораторные работы (часов)	
Самостоятельная работа (часов)	
Аттестация (экзамен/зачет)	
Критерии оценивания результатов обучения	
Компетенции	