

СОГЛАСОВАНО  
на педагогическом совете  
ГБПОУ МО «Колледж Подмосковь»  
Протокол заседания  
от «12» декабря 2025г. №6

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ МО  
«Колледж «Подмосковь»  
\_\_\_\_\_ А.В. Юдина  
«12» декабря 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей программе учебной дисциплины**  
**профессионального цикла и профессионального модуля**  
**Государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения Московской области**  
**«Колледж «Подмосковь»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля определяет структуру и регламентирует порядок разработки, согласования и утверждения рабочей программы учебной дисциплины профессионального цикла и профессионального модуля в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Колледж «Подмосковье» (далее — Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом Колледжа (далее – Устав).

1.3 Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме.

1.4 Рабочая программа как компонент основной образовательной программы (далее – ООП) по профессии/специальности, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, требований к условиям реализации программы, определяет цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания.

Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля должна:

- отвечать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС СПО) к результатам обучения, квалификационной характеристики специалиста по соответствующей профессии/специальности;

- обеспечивать формирование профессиональных знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, личностных результатов, необходимых рабочим и специалистам соответствующей квалификации по профессии/специальности.

1.5 Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля разрабатывается преподавателем и (или) мастером производственного обучения (или рабочими группами) на основе примерной программы учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля (при наличии).

1.6 Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля обсуждается на заседании предметно-цикловой комиссии,

далее рекомендуется к утверждению на Методическом совете колледжа или возвращается на доработку исполнителем.

1.7 За 10 дней до рассмотрения на заседании Методического совета рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля предоставляется методисту для проверки соответствия ее предъявляемым требованиям.

1.8 Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля обязательно согласовывается с представителями работодателей и утверждается директором колледжа.

1.9 Рабочие программы учебных дисциплин профессионального цикла/профессиональных модулей должны ежегодно обновляться с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО.

1.10 Дополнения и изменения к рабочей программе рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, отражаются в протоколах цикловых комиссий и вносятся во вкладыш «Лист актуализации: изменения и дополнения к рабочей программе». При накоплении большого и существенного объема изменений рабочая программа переутверждается

1.11 Первый экземпляр утвержденной рабочей программы хранится в методическом кабинете. Второй экземпляр – у председателя предметно-цикловой комиссии или руководителя структурного подразделения (по направлению). Электронный экземпляр хранится в учебно-методическом отделе и вывешивается на сайте колледжа в соответствующем разделе.

## **2. Структура рабочей программы учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля**

2.1 Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля разрабатывается на основе требований ФГОС СПО, методических рекомендаций и разъяснений по формированию рабочих программ учебных дисциплин профессионального цикла/профессиональных модулей, примерных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2.2 Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля ориентирована на реализацию ООП ППКРС/ППССЗ.

В рабочей программе учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля конкретизируется ее значимость для освоения ООП ППКРС/ППССЗ, указываются лабораторные и практические работы (для профессионального модуля – учебная и производственная практики), виды и содержание самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.

2.3 Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля для ФГОС 3+ и актуализированных ФГОС имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- паспорт программы учебной дисциплины/профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание учебной дисциплины/ профессионального модуля;
- условия реализации программы учебной дисциплины/ профессионального модуля;

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля.

2.4 Рабочая программа учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля для ФГОС ТОП-50 имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля;
- структура и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля;
- условия реализации программы учебной дисциплины/ профессионального модуля;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля.

2.5 Титульный лист учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля содержит:

- полное наименование учреждения
- индекс и название учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля;
- год написания программы;
- гриф согласования и утверждения данной рабочей программы учебной дисциплины профессионального цикла/профессионального модуля;
- сведения о профессии/специальности СПО, для которой разрабатывается рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля.

2.6 На втором листе указывается перечень документов, на основании которых разработана рабочая программа профессионального модуля, наименование организации-разработчика рабочей программы профессионального модуля в соответствии с уставом ОУ, указывается фамилия, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких), ученая степень, звание, должность, место работы.

2.7 Раздел «Паспорт программы учебной дисциплины/профессионального модуля» включает:

- название учебной дисциплины/профессионального модуля;
- область применения учебной программы с указанием кода профессии/специальности или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины/ профессионального модуля;
- место учебной дисциплины/профессионального модуля в структуре ООП ППКРС/ППССЗ;
- требования к умениям и знаниям, практическому опыту (для профессионального модуля) в соответствии с перечисленными в п.1 ФГОС СПО;
- рекомендуемое число часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины/ профессионального модуля;
- максимальной учебной нагрузки \_\_\_\_\_ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки \_\_\_\_\_ часов;

самостоятельной работы \_\_\_\_\_ часов;

часов учебной и производственной практики (для ПМ) \_\_\_\_\_ часов.

2.8 В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» в табличной форме приводятся:

- ✓ Объем и виды учебной работы, в которой указываются:
  - максимальная учебная нагрузка (всего);
  - обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе: лабораторные работы, практические занятия, контрольные работы;
  - самостоятельная работа (всего)
  - форма промежуточной аттестации.
- ✓ Тематический план и содержание учебной дисциплины, в котором указывают:
  - наименование разделов и тем;
  - содержание учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. При наличии курсовых работ(проектов) указывается тематика курсовой работы (проекта);
  - объем часов
  - уровень освоения.

2.9 В разделе «Структура и содержание профессионального модуля» ; в табличной форме приводится:

- ✓ тематический план профессионального модуля, в котором указывают:
  - коды профессиональных компетенций;
  - наименование разделов профессионального модуля;
  - всего часов (макс.учебная нагрузка и практики);
  - объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) обязательной аудиторной нагрузки;
  - объем времени, отведенного на практику- учебную и производственную.
- ✓ Содержание обучения по профессиональному модулю, в котором указывают:
  - наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов и тем;
  - содержание учебного материала, лабораторные рабботы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, виды работ учебной и производственной практики;
  - объем часов ;
  - уровень освоения

2.10 В разделе «Условия реализации учебной дисциплины/профессионального модуля» указываются:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению (приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства);
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы (после каждого печатного издания обязательно указываются издательство, год издания в соответствии с ГОСТ)

2.11 В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/профессионального модуля» указывают результаты обучения при формировании у обучающихся знаний, умений, профессиональных и общих компетенций (перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины/профессионального модуля).

2.12 Макет рабочей программы учебной дисциплины профессионального цикла приведен в Приложении 1.

2.13 Макет рабочей программы профессионального модуля для ФГОС 3+ и актуализированного ФГОС приведен в Приложении 2.

2.13 Макет рабочей программы профессионального модуля для ФГОС ТОП-50 приведен в Приложении 3.

### **3. Оформление рабочих учебных программ**

3.1 Работа оформляется на белой бумаге формата А4 (210х297 мм), на одной стороне листа. Поля: левое – 30 мм, правое – 10-15 мм, нижнее – 20-25 мм, верхнее – 20 мм. Межстрочный интервал – 1 - 1,5. Шрифт Times New Roman, размер 12 или 14 (для таблиц – 10-12). Абзацы (красная строка), выравнивание по ширине.

3.2 Нумерация страниц не производится.

3.3 Заголовки структурных частей и разделов работы располагают в середине строки без точки в конце, пишут прописными буквами, не подчёркивая. Перенос слов в заголовках не допускается. Текст может содержать выделения (курсив, полужирный и т.д.). Каждый раздел рабочей программы рекомендуется начинать с нового листа.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОЛЛЕДЖ «ПОДМОСКОВЬЕ»

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ МО  
«Колледж «Подмосковье»  
\_\_\_\_\_ Юдина А.В.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

\_\_\_\_\_  
(код и название учебной дисциплины)

по профессии/специальности среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_  
(код и наименование профессии/специальности)

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ « \_\_\_\_\_ »

(наименование дисциплины)

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина « \_\_\_\_\_ » является обязательной частью \_\_\_\_\_ (указывается наименование цикла) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии (специальности).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК \_\_\_\_\_ (указываются коды).

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код <sup>1</sup> ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
Указываются только коды	Указываются только умения, относящиеся к данной дисциплине	Указываются только знания, относящиеся к данной дисциплине

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	*
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	*
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	*
контрольная работа (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа <sup>2</sup>	-
Промежуточная аттестация	*

Во всех ячейках со звездочкой (\*) (в случае её наличия) следует указать объем часов, а в случае отсутствия убрать из списка за исключением самостоятельной работы.

<sup>1</sup> Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности в соответствии с Приложением 3 ПООП.

<sup>2</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема 1.	Содержание учебного материала	указывается количество часов на изучение темы в целом (теоретическое обучение + практические и лабораторные занятия)	***
	1. указывается перечень дидактических единиц темы (каждое знание, указанное в п.1.3 должно найти отражение в дидактических единицах)	указывается количество часов на изучение теоретического обучения	
	2.....		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	указывается суммарное количество часов	
	...указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тематика. Например, «Лабораторное занятие 7. Исследование зависимости силы тока от сопротивления в цепи постоянного тока. Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в разделе 1.2. умений	количество часов на данное занятие	
	...	количество часов на данное(-ые) занятие(я)	
<b>Самостоятельная работа обучающихся<sup>3</sup></b>	<b>количество часов в случае наличия</b>		
Тема №	Содержание учебного материала	*	***
	1. ....	*	
	.....	*	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	*	

<sup>3</sup> Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК).

	<b>1.</b>	*	
	...	*	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	*	
<b>Курсовой проект (работа) (для специальности если предусмотрено)</b> Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей. <b>Тематика курсовых проектов (работ)</b> <b>1.</b> ..... <b>п.</b> .....		*	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) <b>1.</b> ..... <b>п.</b> .....		* <sup>4</sup>	
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (для специальности если предусмотрено)</b> (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования) <b>1.</b> ..... <b>п.</b> .....		*	
<b>Промежуточная аттестация</b>		* <sup>5</sup>	
<b>Всего:</b>		*	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае, если в учебном плане п.5 выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

<sup>4</sup> При наличии данная нагрузка входит в часы по МДК и относится к разделу, в котором она проводится.

<sup>5</sup> Выделяется обязательно не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет « \_\_\_\_\_ »,   
*наименование кабинета*

оснащенный оборудованием: \_\_\_\_\_ (перечисляется основное оборудование кабинета), техническими средствами обучения: \_\_\_\_\_, (перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).

*В случае необходимости:*

Лаборатория \_\_\_\_\_ (наименования лаборатории), оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. ... В рабочей программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

*Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).*

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. ...

*В рабочей программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.*

##### 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения \_\_\_\_\_ данного \_\_\_\_\_ модуля.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения<sup>6</sup></i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i>	<i>Какими процедурами производится оценка</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Характеристики демонстрируемых умений</i>	<i>Например: Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</i>

---

<sup>6</sup> В ходе оценивания могут быть учтены личные результаты

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОЛЛЕДЖ «ПОДМОСКОВЬЕ»

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ МО

«Колледж «Подмосковье»

\_\_\_\_\_ Юдина А.В.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

---

(код и наименование профессионального модуля)

по профессии/специальности среднего профессионального образования

---

(код и наименование профессии/специальности)

## **СОДЕРЖАНИЕ .**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

---

название программы профессионального модуля

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО \_\_\_\_\_

---

код	название
-----	----------

Указать специальность (специальности) / профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей / профессий или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования программы профессионального модуля. в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД):

\_\_\_\_\_ указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1. и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

Программа профессионального модуля может быть использована

---

Указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки, при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО (указать код и наименование специальности СПО)

---

указать уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее, профессиональное образование и др.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

---

**уметь:**

---

**знать:**

---

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – \_\_\_\_\_ часов, в том числе: максимальной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_\_\_ часов, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – \_\_\_\_\_ часов; самостоятельной работы обучающегося – \_\_\_\_\_ часов; учебной и производственной практики – \_\_\_\_\_ часов. Итоговая аттестация \_\_\_\_\_

**2. Результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

\_\_\_\_\_, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК ...	.....
ПК ...	.....
ПК ....	.....
ОК ...	.....
ОК ...	.....
ОК ...	.....

**Личностные результаты:**

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Указываются ЛР из программы воспитания	

*Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО*

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля <sup>7</sup>	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Раздел 1. .....	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Раздел 2. .....	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная))</i>	*							*	<i>(повторить число)</i>

<sup>7</sup> Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

	<i>практика)</i>								
	<b>Всего:</b>	*	*	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

### 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Формирование ОК
1	2	3	4	
<b>Раздел ПМ 1.</b> ..... <i>номер и наименование раздела</i>		*		
<b>МДК 1.</b> ..... <i>номер и наименование МДК</i>		*		Коды формируемых компетенций
<b>Тема 1.</b> .....				
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1 (тем).</b> (при наличии, указываются задания)		*		

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет « \_\_\_\_\_ »,   
наименование кабинета

оснащенный оборудованием: \_\_\_\_\_ (перечисляется основное оборудование кабинета), техническими средствами обучения: \_\_\_\_\_, (перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).

*В случае необходимости:*

Лаборатория \_\_\_\_\_ (наименования лаборатории), оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

**1. ...** В рабочей программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

*Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).*

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

**1. ...**

*В рабочей программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.*

##### **3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)**

**1.** Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>

Результаты указываются в соответствии с паспортом программы и разделом 2. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОЛЛЕДЖ «ПОДМОСКОВЬЕ»

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ МО

«Колледж «Подмосковье»

\_\_\_\_\_ Юдина А.В.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

\_\_\_\_\_  
(код и наименование профессионального модуля)

по профессии/специальности среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_  
(код и наименование профессии/специальности)

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

« \_\_\_\_\_ »

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности \_\_\_\_\_ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций<sup>8</sup>

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Определяются в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) только компетенции, формируемые в рамках данного модуля
ОК N.	.....
ЛР ...	

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	См. ФГОС по профессии (специальности)
ПК 1.1.	
...	.....

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен<sup>9</sup>:

Иметь практический опыт	
Уметь	

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов \_\_\_\_\_  
в том числе в форме практической подготовки \_\_\_\_\_

Из них на освоение МДК \_\_\_\_\_  
в том числе самостоятельная работа \_\_\_\_\_  
практики, в том числе учебная \_\_\_\_\_  
производственная \_\_\_\_\_

Промежуточная аттестация \_\_\_\_\_ (указывается в случае наличия).

<sup>8</sup> В данном подразделе указываются только те компетенции и личностные результаты, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю. Личностные результаты переносятся из Приложения 3 ПООП.

<sup>9</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем профессионального модуля, ак. час.									
		Суммарный объем нагрузки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Самостоятельная работа <sup>10</sup>
				Обучение по МДК			Практики		Консультации <sup>11</sup>		
				Всего	В том числе		Учебная	Производственная			
Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов) <sup>12</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК ОК	Раздел 1. ...	X	X	X		X	X	X	X	X	X
	Раздел 2. ...	X	X	X		X		X	X	X	X
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная практика))	X (ввести число)	X						X (повторить число)		
	Промежуточная аттестация	X	X								
	<b>Всего:</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

<sup>10</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

<sup>11</sup> Консультации вставляются в случае отсутствия в учебном плане недель на промежуточную аттестацию по модулю.

<sup>12</sup> Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

Ячейки в столбцах 3, 5, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 6, 7 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 5, 9, 10, 11, 12 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
<p><b>Раздел 1. ...</b> <i>номер и наименование раздела</i></p>		<p><i>указывается количество часов на изучение раздела в целом, включая темы МДК, практики и самостоятельную работу, курсовое проектирование по разделу</i></p>
<p><b>МДК. ...</b> <i>номер и наименование МДК</i></p>		<p><i>указывается количество часов на изучение тем МДК</i></p>
<p><b>Тема 1.1. ...</b> <i>номер и наименование темы</i></p>	<p><b>Содержание</b></p>	<p><i>указывается количество часов на изучение темы</i></p>
	<p><b>1.</b> <i>Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний</i></p>	
	<p>...</p>	
	<p><b>В том числе практических занятий и лабораторных работ</b></p>	<p><b>указывается количество часов на все учебные занятия</b></p>
	<p><i>Указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тематика. Например: «Лабораторное занятие 2 «Снятие основных электрических характеристик трансформатора». Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в разделе 1.2. умений</i></p>	<p><i>количество часов на данное занятие</i></p>
<p><i>Указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тема</i></p>	<p><i>количество часов на</i></p>	

		<i>данное занятие</i>
Тема 1.2. .... номер и наименование темы	Содержание	*
	1.	*
	...	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1. Указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тема	*
...	*	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		*
1. .... п. ....		
Учебная практика раздела 1		*
Виды работ		
1. .... п. ....		
Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)		*
Виды работ		
1. .... п. ....		
Раздел N. .... номер и наименование раздела		*
Тема п.1. .... номер и наименование темы	Содержание	*
	1.	*
	...	

	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	*
	1.	*
	...	*
<b>Тема п.2. ....</b> <b>номер и наименование темы</b>	<b>Содержание</b>	*
	1.	*
	...	*
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	*
	1.	*
	...	*
<b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела №</b>		
1. ....		*
<b>Учебная практика раздела №</b>		
<b>Виды работ</b>		*
1. ....		*
<b>Производственная практика раздела № (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)</b>		
<b>Виды работ</b>		*
1. ....		*
<b>Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)</b>		
Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).		*
<b>Тематика курсовых проектов (работ)</b>		
1. ....		*
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</b>		
1. ....		*
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...)</b>		
1. ....		*

<b>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</b>	*
<b>Виды работ</b>	
<b>1. ....</b>	
<b>Всего</b>	*

*По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.*

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет \_\_\_\_\_ (наименование кабинета) оснащенный оборудованием: \_\_\_\_\_ (перечисляется оборудование для проведение занятий), техническими средствами \_\_\_\_\_ (перечисляются необходимые технические средства)

Лаборатории \_\_\_\_\_ (перечисляются через запятую наименования лабораторий, необходимых для реализации модуля), оснащенные (перечисляется перечень оборудования)

Мастерские \_\_\_\_\_ (перечисляются через запятую наименования мастерских, необходимых для реализации модуля), оснащенные (перечисляется перечень оборудования)

Оснащенные базы практики по профессии/специальности.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. ... В рабочей программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. ...

В рабочей программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.

##### **3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<p style="text-align: center;"><i>ПК</i></p> <p style="text-align: center;"><i>ОК</i></p> <p style="text-align: center;"><i>ЛР<sup>13</sup></i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Показатели освоенности компетенций</i></p> <p><i>Пример:</i></p> <p><i>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)</i></p>

Разработал зам. директора по УМР \_\_\_\_\_ С.В. Шалимова

<sup>13</sup> В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты