

СОГЛАСОВАНО
Советом трудового коллектива
ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»
Протокол заседания
совета
от «27» февраля 2023г. №4

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Колледж «Подмосковье»
_____ А.В. Юдина
«28» февраля 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации выполнения и защиты выпускной
квалификационной работы
в Государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Московской области
«Колледж «Подмосковье»

1. Назначение и область применения

Настоящее положение устанавливает общие требования к тематике, содержанию, порядку выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) при реализации Программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС).

2. Общие положения

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям и профессиям, реализуемым в Колледже (далее- ФГОС).

2.2 Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3 Защита выпускной квалификационной работы является одной из форм государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования. Она проводится с целью определения сформированности общих и профессиональных компетенций, качества освоения всех видов профессиональной деятельности по ООП и подготовки студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.4 Выпускная квалификационная работа в Колледже выполняется в следующих видах:

а) в форме демонстрационного экзамена для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, за исключением программ, указанных в подпункте "в" ;

б) в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, за исключением программ, указанных в подпункте "в";

в) в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы):

- для выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, медицинского образования и фармацевтического образования, в области подготовки кадров в интересах обороны и безопасности государства, обеспечения законности и правопорядка, если иное не установлено соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

ГИА выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского образования и фармацевтического образования, проводится с учётом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

8. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени

сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

9. Демонстрационный экзамен проводится по двум уровням:

демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО;

демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов "Ворлдскиллс", устанавливаемых автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)", а также квалификационных требований, заявленных организациями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

10. Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

3. Порядок подготовки, утверждения и закрепления за студентами тематики ВКР

3.1. Целью выпускной квалификационной работы является:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение теоретических и практических знаний по профессии /специальности;

- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования (экспериментирования) при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов.

3.2. Темы выпускных квалификационных работ и Программа ГИА разрабатываются преподавателями профессионального цикла и мастерами п/о совместно с социальными партнерами (председателями ГЭК), рассматриваются и получают одобрение на Педагогическом совете, затем утверждаются директором Колледжа.

3.3. Проект приказа о закреплении тем ВКР за обучающимися составляет руководитель структурного подразделения (по направлению) соответствующего курса и формы обучения.

При закреплении тем руководитель структурного подразделения (по направлению) обязаны следить за тем, чтобы по одной и той же теме в каждой учебной группе выполнялось не более двух дипломных работ, причем на разном фактическом материале.

Руководителями ВКР могут являться преподаватели, мастера производственного обучения Колледжа, других образовательных учреждений, представители работодателя, имеющие высшее образование по направлению подготовки выпускников.

3.4. Нормы часов на 1 выпускную квалификационную работу:

№	Вид работ	Норма времени для расчета нагрузки
1.	Работа председателя государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)	0,5 часа на каждого выпускника
2	Руководство, консультации и прием защиты выпускных квалификационных работ –	- руководитель – 1 час на человека - консультирование по технологической части, графическая часть - 10 часов;

	дипломника технического направления подготовки	– консультирование по экономическим вопросам – 1 час (в случае наличия); – консультирование по охране труда и окружающей среды – 1 час (в случае наличия).
3	Руководство, консультации и прием защиты выпускных квалификационных работ – дипломника не технического направления подготовки	– - руководитель – 1 час на человека – консультирование по разделу основной части ВКР - 10 часов; – консультирование по экономическим или технологическим вопросам – 1 час (в случае наличия).
4	Работа членов ГЭК	0,5 часа на каждого члена комиссии за каждого обучающегося. Общее количество членов ГЭК – не более 5 человек, включая председателя комиссии и представителя работодателя

Руководители ВКР назначаются приказом директора колледжа. К каждому руководителю ВКР может быть прикреплено не более восьми обучающихся очной формы обучения.

3.5. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико - ориентированный характер. Перечень примерных тем и программа ГИА доводится до сведения выпускников не позднее, чем за полгода до начала Государственной итоговой аттестации по данной образовательной программе.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

3.6. Студентам предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО. При выборе темы студент руководствуется списком примерных тем ВКР.

3.5. Выпускная квалификационная работа - это самостоятельная творческая работа, поэтому студенты несут персональную ответственность за:

- выполнение графика ВКР (в % соотношении);
- самостоятельность выполнения ВКР;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению ВКР;

- соответствие предоставленных комиссии электронных версий (ВКР, презентационного материалов) бумажным версиям документов;
- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и консультантом;
- достоверность представленных информационных источников, ссылок на Интернет.

4. Руководство выпускной квалификационной работой

4.1. Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (экономическая часть, графическая часть, экспериментальная часть, опытная часть и т.п.), осуществляется приказом директора Колледжа.

4.2. В обязанности руководителя ВКР входит:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно со студентами плана ВКР;
- оказание помощи студенту в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование студента по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
- оказание помощи (консультирование студента) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

4.3. Задание для каждого студента разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на ВКР рассматривается предметными цикловыми комиссиями, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.

4.4. В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

4.5. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики (для СПО ППССЗ).

4.6. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

4.7. Руководитель контролирует выполнение студентом нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению ВКР.

4.8. Студент в течение 2 недель с момента утверждения темы обязан обратиться к назначенным консультантам.

4.9. Консультанты согласовывают с руководителем ВКР направление консультирования, степень проработки вопросов исследования.

4.10. Руководитель в срок до пяти рабочих дней с момента предоставления студентом итогового варианта ВКР (один - на бумажном носителе, другой - в электронном варианте) подписывает её и готовит письменный отзыв.

Затем ВКР передается заместителю директора по учебно-производственной работе, которые должны согласовать допуск/не допуск к защите ВКР в ГЭК.

4.12. В обязанности консультанта ВКР входит: руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса; оказание помощи студенту в подборе необходимой

литературы в части содержания консультируемого вопроса; контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

5. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

5.1. Студент может применять для оформления документации ВКР автоматизированные системы проектирования и управления (САПР). Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления: издание официальное: межгосударственный стандарт; ГОСТ Р 7.0.100-2018 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления и (или) другим нормативным документам.

5.2. Требования к написанию ВКР в соответствии с требованиями ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Выпускники Колледжа, осваивающие программы подготовки специалистов среднего звена выполняют выпускную квалификационную работу в виде дипломного проекта/дипломной работы.

Дипломный проект - форма ВКР, представляющая собой самостоятельно выполненное студентом законченное исследование в профессиональной области деятельности, имеющее практический результат и соответствующее квалификационным требованиям ФГОС специальности.

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке (введении) обосновывается актуальность выбора темы, представляется методика, расчеты, анализ экспериментальных данных, производится экономический расчет, освещается раздел по охране труда.

Графическая часть выполняется с использованием прикладных программ, в соответствии с требованиями ГОСТов Чертежи из электронного формата (A1-A3) вставляются в презентацию, которая обязательно демонстрируется на защите дипломного проекта. Сама презентация распечатывается на листах формата A4 и также подшивается в пояснительную записку отдельным приложением.

Все приложения указываются в содержании дипломного проекта. Электронная версия чертежей в формате (.pdf) и электронная версия презентации сохраняется на съемном носителе на соответствующем отделении в течении 5 лет.

Содержание пояснительной записки и графической части определяются в зависимости от профиля специальности, темы дипломного проекта.

Дипломная работа – форма ВКР, представляющая собой законченную разработку, связанную с решением актуальных задач, определяемых особенностями содержания и подготовки по конкретной специальности. При выполнении дипломной работы студенты систематизируют, закрепляют и расширяют свои теоретические знания.

Разработка и защита дипломной работы являются проверкой подготовленности студентов к самостоятельной практической деятельности в качестве специалиста по избранной специальности. Дипломные работы студентов должны быть основаны на реальных исходных данных и могли бы быть использованы в дальнейшем на предприятиях обычно имеет целью систематизацию, обобщение и проверку специальных теоретических знаний и практических навыков выпускников. Дипломная работа состоит из пояснительной записки, а также может включать в качестве приложений дополнительные материалы.

При выполнении и защите ВКР выпускник в соответствии с требованиями ФГОС СПО демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи по работе с технологической документацией, выбирать технологические операции, параметры и режимы ведения процесса, средства труда, прогнозировать и оценивать полученный результат, владеть экономическими, экологическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также

анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

Выполнение ВКР по программам подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (ППССЗ СПО) устанавливает следующий порядок:

- выбор и закрепление объекта преддипломной практики;
- выбор и закрепление темы ВКР;
- разработка и утверждение задания на ВКР;
- сбор материала для ВКР на объекте практики;
- защита отчета по преддипломной практике;
- написание и оформление ВКР;
- предварительная защита ВКР;
- рецензирование ВКР;
- защита ВКР на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями профессионального цикла и обсуждаются на заседаниях цикловых комиссий. Тема ВКР может быть предложена самим студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. Перечень тем выпускных квалификационных работ (входит в Программу ГИА) определяется по согласованию с работодателем (председателем ГЭК).

Обязательным требованием для ВКР является соответствие её тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимися компетенций.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Колледжа. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников

По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на ВКР (дипломный проект/дипломная работа) рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем ВКР и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту. Задания на ВКР выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР. Общее руководство и контроль хода выполнения ВКР осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

Промежуточный контроль возлагается на руководителей структурных подразделений (по направлениям).

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР.

По завершении студентом ВКР руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает на отделение. Объем дипломного проекта/работы составляет не менее 30 страниц печатного текста, но не более 50.

Дипломный проект/дипломная работа может быть логическим продолжением курсового проекта/курсовой работы, идеи и выводы которых реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне.

Курсовой проект/курсовая работа может быть использован в качестве составной части (раздела, главы) дипломного проекта/дипломной работы. Выполненные дипломные проекты/ дипломные работы рецензируются специалистами из числа ведущих специалистов предприятий.

Рецензенты ВКР назначаются приказом директора.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР выданному заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты ВКР. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается. Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией, готовит приказ о допуске студента к защите.

Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). На защиту ВКР отводится до 0,5 академического часа на 1 студента. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу ВКР;
- ответы на вопросы;
- владение материалом;
- оформление работы;
- презентабельность;
- умение участвовать в дискуссии;
- отзыв руководителя;
- отзыв рецензента.

Ход заседания ГЭК протоколируется. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

6. Хранение выпускных квалификационных работ

6.1 Выполненные студентами выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в Колледже не менее пяти лет. По истечении указанного срока ВКР списываются. Списание ВКР оформляется актом.

6.2 Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в образовательном процессе.