

СОГЛАСОВАНО

М.А. Шихов
Кузнецова А.С.
2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Колледж «Подмосковье»
А.В. Юдина
2021 г.

СОГЛАСОВАНО

ООО «РусСтЭК»
генеральный директор
Александров Н.В.
«ЗТ» 08
2021 г.



DN: C=RU, OU="ГБПОУ
МО Колледж"
Подмосковье", O="ГБПОУ МО Колледж"
Подмосковье",
CN=Юдина Антонина
Викторовна,
E=mo_kollpodm@mosreg.ru
Основание: я подтверждаю
этот документ своей
подтверждающей подписью
Дата: 2021-09-01 15:18:44

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Программа подготовки специалиста среднего звена

Специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

(базовая подготовка)

Квалификация (и) выпускника

Специалист по земельно-имущественным отношениям

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Колледж «Подмосковье»

2021 год

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовая подготовка) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 486 (зарегистрирован в Минюсте России 27 июня 2014 г. N 32885).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Колледж «Подмосковье».

Основная образовательная программа рассмотрена и одобрена Методическим советом ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

4.3. Личностные результаты

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

5.2. Календарный учебный график

5.3. Рабочая программа воспитания

5.4. Календарный план воспитательной работы

5.5. Реализация ФГОС среднего общего образования

5.6. Использование вариативной части

5.7. Организация обучения в форме практической подготовки

5.8. Участие студентов в формировании содержания своего профессионального образования

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6. Реализация обучения по программе с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Программы профессиональных модулей

Приложение 2. Программы учебных дисциплин

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее ООП СПО) по специальности среднего профессионального образования 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовая подготовка) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 486 (зарегистрирован в Минюсте России 27 июня 2014 г. N 32885) (далее ФГОС СПО).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Разработанная основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена после согласования с работодателями утверждается директором колледжа.

В соответствии с требованиями ФГОС ООП ежегодно с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, экономики, техники, технологий пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся. Основанием для внесения ежегодных дополнений и изменений являются запросы работодателей регионального рынка труда, развитие экономики, культуры, технологии, социальной сферы, а также предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения, изменения в учебно-методическом, кадровом и материально-техническом обеспечении реализации ООП и другие условия.

Изменения отражаются в специальном листе изменений ППССЗ. Содержание обновления образовательной программы обсуждается на заседаниях предметно-цикловых комиссий и согласовывается с работодателями.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

Нормативно-правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 26.07.2019);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2014 г. № 92 «Об утверждении правил участия объединений работодателей в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования и высшего образования» (с изм. на 29.11.2018);

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 486 (зарегистрирован в Минюсте России 27 июня 2014 г. N 32885);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2015 г. N 666н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере кадастрового учета";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего

общего образования» от 17 мая 2012 г. N 413 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.06.2012 г., № 24480), с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200) (с изменениями и дополнениями от 22 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации N 885, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке» (вместе с «Положением о практической подготовке»);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 01.11. 2013 № 30306) (с учетом изменений, внесенных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 г. №74) (с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г., 10 ноября 2020 г.);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.03.2015г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

– - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года N 06-259 "О направлении доработанных методических рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования";

– Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 N 441 "О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. 464"(Зарегистрировано в Минюсте РФ 11.09.2020 N 59771);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июня 2017 года N ТС-194/08 "Об организации изучения учебного предмета "Астрономия как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования";

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

– Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных ООП (далее – адаптированная ООП) среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.04.2015 г. № 06- 830вн;

– Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 06- 2412вн;

– Устав ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛК – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ-Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН- Математический и общий естественнонаучный цикл

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Срок получения СПО по ППСЗ3 по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования по программе базовой подготовки – 2 года 10 месяцев;

Присваиваемая квалификация:

– Специалист по земельно-имущественным отношениям.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

управление земельно-имущественным комплексом;

осуществление кадастровых отношений;

картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений;

определение стоимости недвижимого имущества.

3.2. Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- земельно-имущественный комплекс;

- процесс кадастровых отношений;

- технология картографо-геодезического сопровождения земельно-имущественных отношений;

- технология определения стоимости недвижимого имущества.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции, личностные результаты.

4.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения должен быть готов к выполнению основных видов деятельности (далее - ВД), согласно получаемым квалификациям и обладать соответствующими им профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Управление земельно-имущественным комплексом.

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

Осуществление кадастровых отношений.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

Определение стоимости недвижимого имущества.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное

заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9

Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15
Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Принимающий цели и экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение	ЛР 16
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; управляющий собственным профессиональным развитием; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 17
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	ЛР 18
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя как результативный и привлекательный участник трудовых отношений	ЛР 19
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Мотивация к самообразованию и развитию	ЛР 20
Имеющий потребность в создании положительного имиджа	ЛР 21

колледжа	
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить	ЛР 22

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ	
Общие учебные предметы	
Основы философии	ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 11, ЛР 12
Иностранный язык	ЛР 7, ЛР 13
Математика	ЛР 16, ЛР 18, ЛР 19
История	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12
Физическая культура	ЛР 9, ЛР 10, ЛР 12
Информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Экологические основы природопользования	ЛР 17, ЛР 20
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
Общепрофессиональный цикл	
Основы экономической теории	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Экономика организации	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Статистика	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Основы менеджмента и маркетинга	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Документационное обеспечение управления	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Бухгалтерский учет и налогообложение	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Финансы денежное обращение и кредит	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Экономический анализ	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 10
Основы финансовой грамотности	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 10
Профессиональный учебный цикл	
Профессиональные модули	
Управление земельно-имущественным комплексом	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Осуществление кадастровых отношений	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19
Определение стоимости недвижимого имущества	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19

Раздел 5. Структура образовательной программы

Образовательная программа среднего профессионального образования включает в

себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

5.1. Учебный план

Учебный план по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Комплект рабочих программ в приложении 1, 2.

5.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график по специальности определяет последовательность реализации ООП: распределение учебной нагрузки по курсам, семестрам, неделям, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Раздел 3	Основы общественных наук																															
III	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	8	22	2			197	63	134	18	178	98	36	40	26	18	72	18				180	140	40	260	172						
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	1	4				498	166	332			78	254									392	60	56			72					
ОГСЭ.01	Основы философии		3				58	10	48			38	10																			
ОГСЭ.02	История	3					58	10	48			40	8																			
ОГСЭ.03	Иностранный язык		6				146	28	118				118									30	28				36					
ОГСЭ.04	Физическая культура		3-6				236	118	118				118									30	28				36					
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	1	2				234	78	156			84	72									50					36					
ЕН.01	Математика	3					99	33	66			34	32									24	8	10	24							
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		4				81	27	54			14	40									8	14	6	26							
ЕН.03	Экологические основы природопользования		6				54	18	36			36															36					
П	Профессиональный учебный цикл	6	16	2			2454	818	1636			972	624	40								220	158	348	282	180	84	40	224	100		
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	2	8				1026	342	684	132	440	244										86	62	170	96	60	22	124	64			
ОП.01	Основы экономической теории		3				72	24	48	70	30	18										30	18									
ОП.02	Экономика организации		4				108	36	72	72	56	16																				
ОП.03	Статистика		4				81	27	54	70	38	16																				
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга		4				108	36	72	76	56	16																				
ОП.05	Документационное обеспечение управления		3				96	32	64	78	32	32										32	32									
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		3				54	18	36	6	24	12										24	12									
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение		6*				135	45	90	70	72	18														24	6		48	12		
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит		6*				108	36	72	78	54	18														20			34	18		
ОП.09	Экономический анализ		6				108	36	72	32	32	40														16	16		16	24		
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности		4				102	34	68		20	48																				
ОП.11	Основы финансовой грамотности		6				54	18	36		26	10																				
ПМ	Профессиональные модули	4	8	2			1428	476	952	706	532	380	40									134	96	178	186	120	62	40	100	36		

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания по специальности СПО 21.02.05 Земельно-имущественные отношения представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

5.5. Реализация ФГОС среднего общего образования

Освоение ППССЗ на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Общеобразовательный цикл учебного плана с учетом технологического профиля получения среднего общего образования состоит, в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования, из общеобразовательных учебных предметов (общих и по выбору) из обязательных предметных областей и дополнительных учебных предметов по выбору обучающихся, предлагаемые профессиональной образовательной организацией.

Общеобразовательный цикл ППССЗ содержит двенадцать учебных предметов: общие учебные предметы - 842 час. (включая индивидуальный проект), предметы по выбору из обязательных предметных областей и дополнительные по выбору обучающихся, предлагаемые ПОО – 562 час.

Изучение учебных дисциплин общеобразовательного цикла осуществляется на протяжении всего срока освоения ППССЗ.

Учебные предметы «Математика», «Информатика», «Физика» изучаются углубленно с учетом получаемой профессии СПО. Промежуточная аттестация по предметам общеобразовательного цикла проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов.

5.6. Использование вариативной части

Вариативная часть ППССЗ (648 часов) распределена по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с требованиями работодателя.

Распределение объема вариативной части по циклам с конкретизацией введенных дисциплин и обоснованием необходимости их введения, а также обоснованием увеличения обязательной части представлены в таблице:

Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	по ФГОС	вариативная составляющая	всего	обоснование
Общий гуманитарный социально-экономический цикл	332		332	
ОГСЭ.01 Основы философии	48		48	
ОГСЭ.02 История	48		48	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	118		118	
ОГСЭ.04 Физическая культура	118		118	

Математический и общий естественнонаучный цикл	116	40	156	
ЕН.01 Математика	52	14	66	С целью качественной отработки практических умений, направленных на освоение дополнительных компетенций
ЕН.02 Информационные технологии профессиональной деятельности	32	22	54	
ЕН.03 Экологические основы природопользования	32	4	36	
Профессиональный цикл				
Общепрофессиональные дисциплины	484	200	684	Часы вариативной части добавлены на увеличение объема времени для освоения дополнительных компетенций, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника и освоения профессиональных модулей
ОП.01 Основы экономической теории	48		48	
ОП.02 Экономика организации	42	30	72	
ОП.03 Статистика	18	36	54	
ОП.04 Основы менеджмента и маркетинга	36	36	72	
ОП.05 Документационное обеспечение управления	38	26	64	
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	36		36	
ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение	54	36	90	
ОП.08 Финансы, денежное обращение и кредит	72		72	
ОП.09 Экономический анализ	72		72	
ОП.10 Безопасность жизнедеятельности	68		68	
ОП.11 Основы финансовой грамотности		36	36	
Профессиональные модули	544	408	952	
ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом	154	60	214	Увеличение объема обязательных МДК с целью получения дополнительных умений, знаний и профессионального опыта
ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений	192	150	342	
ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений	36	36	72	
ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества	162	162	324	
Всего		648		Вариативная часть использована полностью

5.7. Организация обучения в форме практической подготовки

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения организуется в форме практической подготовки:

– Практическая подготовка представляет собой форму организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы (отдельных ее частей) в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

– Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

– Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

Практическая подготовка выделена в каждом цикле и составляет:

№	Название цикла подготовки	Процент практической подготовки в цикле
1	Общеобразовательный цикл	21,4%
2	Общепрофессиональный цикл	19,3 %
3	Профессиональный цикл	53,8 %

5.8. Участие студентов в формировании содержания своего профессионального образования

Студенты имеют право участвовать в формировании вариативной составляющей образовательной программы, в выборе тем индивидуального проекта в рамках освоения ФГОС среднего общего образования, базы прохождения практик, темы выпускной квалификационной работы.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

Условия реализации ООП соответствуют назначению программы, характеристике профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, установленным требованиям к результатам освоения ООП.

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

Материально-техническая база ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье» соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для организации образовательной деятельности специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения в колледже созданы кабинеты, лаборатории, мастерские.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;

математики;

информационных технологий в профессиональной деятельности;

экономики организации;

статистики;
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
документационного обеспечения управления;
правового обеспечения профессиональной деятельности;
менеджмента;
маркетинга;
финансов, денежного обращения и кредита;
безопасности жизнедеятельности;
междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

компьютеризации профессиональной деятельности;
геодезии.

Учебный геодезический полигон.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Реализация ППССЗ специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье» и в организациях в реальных условиях профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин по профессии.

Образовательная программа по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

В образовательном учреждении обеспечен доступ каждого обучающегося к базам данных Электронной библиотечной системы и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов учебного плана по специальности, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.5 Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

6.6. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При реализации образовательной программы по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения применяется электронное обучение и дистанционные

образовательные технологии. В этом случае используются специально оборудованные помещения, их виртуальный аналог, позволяющий обучающимся осваивать ОК и ПК.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

№	Название дисциплины	Наименование ЭУМК/онлайн-курса
1	ОП.11 Основы финансовой грамотности	15071979: Онлайн-курс: Основы финансовой грамотности
2	ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом	ЭУМК: Земельное право
3	ОП.10 Безопасность жизнедеятельности	ЭУМК Безопасность жизнедеятельности

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Порядок государственной итоговой аттестации (ГИА) определен локальным актом «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ Московской области «Колледж «Подмосковье» по образовательным программам среднего профессионального образования», в котором регламентирована деятельность ответственных лиц в части:

- организации работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК);
- порядка подготовки и проведения ГИА;
- требований к содержанию и оформлению рабочей программы ГИА;

При подготовке к ГИА разрабатывается программа государственной итоговой аттестации, которая утверждается директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения выпускников, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., характеристики с мест прохождения практики и т.д.

Формой ГИА по ППСЗ по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения является защита выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). ВКР выполняется в виде дипломного проекта. Основными этапами выполнения ВКР являются:

- выбор темы, получение задания на выполнение проекта;
- подбор и изучение литературы;
- составление плана работы;
- составление календарного плана выполнения проекта;
- разработка проекта;
- представление проекта научному руководителю, получение отзыва и устранение указанных в нем замечаний;
- рецензирование проекта.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным

квалификационным работам, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения выпускников, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА Темы ВКР определяются ведущими преподавателями по специальности совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, обсуждаются и одобряются на заседании ПЦК, утверждаются директором колледжа. Подготовка ВКР сопровождается консультациями.

В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. ГИА должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по профессии/специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

ГИА осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения и Порядком проведения ГИА по ООП среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968.

Программа ГИА разрабатывается ежегодно предметно-цикловой комиссией и утверждается директором колледжа после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании Педагогического совета.

Программа ГИА определяет:

- вид ГИА;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- тематику и объем ВКР;
- необходимые материалы для выполнения ВКР;
- условия подготовки и процедуру проведения ГИА;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК. Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Ход заседания ГЭК протоколируется, в протоколе фиксируются: оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особое мнение членов комиссии.

7.2. С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

С целью регламентации деятельности структурных подразделений в колледже разработано и действует «Положение об организации промежуточной и текущей аттестации обучающихся». Данное положение регламентирует:

- порядок проведения текущего контроля знаний;
- порядок проведения промежуточной аттестации;
- порядок ликвидации текущих задолженностей;
- подготовку и проведение экзамена по дисциплине или МДК;
- порядок ликвидации задолженностей по результатам промежуточной аттестации;
- передачу с целью повышения оценки.

Входной контроль. Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного

материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится преподавателем в форме устного опроса и/или тестирования в рамках учебной дисциплины/МДК.

Текущий контроль. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий (ИДЗ) или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении (и правильности выполнения) обучающимися требуемых действий в процессе учебной деятельности и соответствии формы действия данному этапу освоения учебного материала.

Рубежный контроль. Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины/МДК. Рубежный контроль проводится преподавателем на основе календарно-тематического плана. Положительные оценки по точкам рубежного контроля являются условием допуска обучающихся к промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета и экзамена. Результаты рубежного контроля учитываются преподавателем при выставлении оценки промежуточной аттестации по учебной дисциплине/МДК.

Итоговый контроль. Итоговый контроль проводится на основе комплекта контрольно- оценочных средств (КОС), утвержденного заместителем директора по учебно-методической работе. Утвержденные комплекты КОС хранятся у преподавателя, электронные версии – у председателей ПЦК укрупнённых групп специальностей. При освоении профессионального модуля итоговый контроль проводится в виде квалификационного экзамена на основе КОС, согласованного с работодателем (работодателями) и утвержденного заместителем директора по учебно-методической работе.

7.3. Фонд оценочных средств (ФОС) формируется из контрольно-оценочных средств учебных дисциплин, МДК, практик и профессиональных модулей в соответствии с учебным планом.

Количество экзаменов в процедурах промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году.

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации / семестр			
		Экзамены	Диффер. зачеты	Курсовые работы	Другие
ОО	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ	4	10		1
ОУП	Общие учебные предметы	3	5		1
ОУП.01	Русский язык	2			
ОУП.02	Литература		2		
ОУП.03	Иностранный язык		2		
ОУП.04у	Математика	2			
ОУП.05	История	2			
ОУП.06	Физическая культура		2		
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности		2		
ОУП.08	Астрономия		2		
ОУП	Индивидуальный проект (не является учебным предметом)				2
УПВ	Учебные предметы по выбору	1	2		
УПВ.01	Родной язык		2		
УПВ.02у	Информатика		2		

УПВ.03у	Физика	2			
ДУП	Дополнительные учебные предметы		3		
ДУП.01	Практические основы профессиональной деятельности		1,2		
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	8	22	2	
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	1	4		
ОГСЭ.01	Основы философии		3		
ОГСЭ.02	История	3			
ОГСЭ.03	Иностранный язык		6		
ОГСЭ.04	Физическая культура		3-6		
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	1	2		
ЕН.01	Математика	3			
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		4		
ЕН.03	Экологические основы природопользования		6		
П	Профессиональный учебный цикл	6	16	2	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	2	8		
ОП.01	Основы экономической теории		3		
ОП.02	Экономика организации		4		
ОП.03	Статистика	4			
ОП.04	Основы менеджмента и маркетинга	4			
ОП.05	Документационное обеспечение управления		3		
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		3		
ОП.07	Бухгалтерский учет и налогообложение		6*		
ОП.08	Финансы, денежное обращение и кредит		6*		
ОП.09	Экономический анализ		6		
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности		4		
ОП.11	Основы финансовой грамотности		6		
ПМ	Профессиональные модули	4	8	2	
<i>ПМ.01</i>	<i>Управление земельно-имущественным комплексом</i>	1	3		
МДК.01.01	Управление территориями и недвижимым имуществом				
МДК.01.01.01	Управление территориями и имуществом	4*			
МДК.01.01.02	Земельное право	4*			
МДК.01.01.03	Статистический учет земельного фонда		5		
МДК.01.01.04	Основы правовой защиты имущественных прав		3		
УП.01.01	Учебная практика		5*		
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)		5*		
<i>ПМ.02</i>	<i>Осуществление кадастровых отношений</i>	1	2	1	
МДК.02.01	Кадастры и кадастровая оценка земель				
МДК.02.01.01	Кадастры и кадастровая стоимость	5*			

МДК.02.01.02	Ведение инженерно-геодезических и картографических работ для определения кадастровой стоимости земель	5*			
МДК.02.01.03	Инженерная графика		4		
МДК.02.01.04	Архитектура зданий	5*		5	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)		5		
ПМ.03	<i>Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений</i>		1		
МДК.03.01	Геодезия с основами картографии и картографического черчения		4*		
УП.03.01	Учебная практика		4*		
ПМ.04	<i>Определение стоимости недвижимого имущества</i>	2	2	1	
МДК.04.01	Оценка недвижимого имущества				
МДК.04.01.01	Теория оценки недвижимого имущества	3			
МДК.04.01.02	Организация оценки земли и имущества	5		5	
МДК.04.01.03	Проектно-сметное дело		6*		
МДК.04.01.04	Экономическая оценка земли		6*		
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)		6		

Фонды оценочных средств для проведения ГИА приведены в Приложении 4.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Основная образовательная программа разработана на основе

Разработчики:

Роголина М.Р., зам. директора по учебно-методической работе ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»;

Шалимова С.В., зам. директора по учебно-методической работе ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»;

Гордеева О.В., зам. директора по учебно-производственной работе ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»;

Кашкина В.С., зам. директора по воспитательной работе ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»;

Кононец О.Н., зам. директора по воспитательной работе ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье».