

**УТВЕРЖДАЮ**



Директор ГБПОУ МО  
«Колледж «Подмосковье»

А.В. Юдина

2019 г.

## **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена  
среднего профессионального образования

*государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Московской области  
«Колледж «Подмосковье»*

по специальности среднего профессионального образования  
подготовки специалистов среднего звена

**23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Квалификация: техник

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП: 3 год. и 10 мес.  
на базе основного общего образования

Профиль: технический

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.14 № 376) **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах ППССЗ технического профиля получаемого профессионального образования.

При составлении учебного плана были использованы следующие материалы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 09.12.16 № 1560 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016 г., рег. № 44975);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", с изменениями и дополнениями 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г.;
- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 "О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования", с изменениями и дополнениями от 8

апреля, 15 мая, 5 августа 2014 г., 16 января, 7 июля, 24 ноября 2015 г., 24 марта, 23 августа 2016 г., 9 января 2017 г.;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. №06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Положение об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2009 г. № 673;
- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования. ФГУ «ФИРО»;
- ФГОС СОО с изменениями на 29 июня 2017 года;
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06 – 259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- -Письмо Министерства образования и науки от 20 июня 2017 г. № ТС – 194 / 08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия»;
- -Приказ от 29.06.17 № 613 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт среднего общего образования», утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20.02.2017 № 06-156 "О Методических рекомендациях";
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 апреля 2016 г. №06-307 «Об апробации учебного пособия по основам финансовой грамотности»;
- труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2014 г. N 266н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2014 г., регистрационный N 33064), с изменениями внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230);
- Устав колледжа.

## **1.2. Организация учебного процесса и режима занятий**

1.2.1. Учебный план ППССЗ составлен совместно с работодателями с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей. В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций,

сформированных приобретаемым практическим опытом, умениями и знаниями. Четко сформулированы требования к результатам их освоения, спланирована эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

1.2.2. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно с графиком учебного процесса по данной специальности.

1.2.3. Объем учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

1.2.4. Продолжительность учебной недели составляет 5 учебных дней с учетом времени на самоподготовку.

1.2.5. Занятия организуются как парами, так и отдельными часами. Продолжительность учебного часа составляет 45 минут.

1.2.6. Общий объем каникулярного времени составляет 34 недели:

- на первом курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на втором курсе 11 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на третьем курсе 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период;
- на четвертом курсе 2 недели в зимний период.

1.2.8. Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

1.2.9. Предусматривается выполнение трех курсовых работ по общепрофессиональной дисциплинам:

1. Организация сервисного обслуживания на транспорте на воздушном транспорте;
2. Организация транспортно-логистической деятельности на воздушном транспорте.

1.2.10. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на её изучение.

1.2.11. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий.

1.2.12. По дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» объем часов на дисциплину составляет 72 часа, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. При освоении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» 70 процентов учебного времени дисциплины, отведено основам медицинских знаний для подготовки девушек

1.2.13. Для закрепления знаний и формирования умений спланированы лабораторные и практические работы. Выполнение лабораторных и практических работ - в форме формализованного наблюдения, оценки результатов выполнения практических работ и оценки отчетов по лабораторным работам

1.2.14. В процессе реализации образовательной программы предусмотрены такие виды практик как учебная и производственная, преддипломная практики. Учебная и производственная практика входят в программу профессиональных модулей и проводятся концентрированно и рассредоточено при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Порядок проведения учебной и производственной практики:

Вид практики	Наименование практики	ПМ	Форма проведения	Количество недель/часов	Семестр
Учебная	Организация перевозочного процесса на воздушном транспорте	ПМ. 01	Концентрированно	108/ 3 нед.	5
	Организация сервисного обслуживания на транспорте на воздушном транспорте	ПМ.02	Концентрированно	72/ 2 нед.	6
	Организация транспортно-логистической деятельности на воздушном транспорте	ПМ.03	Концентрированно	36/ 1 нед.	8
	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего или должностям служащего	ПМ.04	Концентрированно	216/ 6 нед.	4,6
Производственная (по профилю специальности)	Организация технического обслуживания и ремонта электрического и электромеханического оборудования	ПМ.01	Концентрированно	216/ 6 нед.	5,6
	Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	ПМ.02	Концентрированно	144/ 4 нед.	7
	Организация деятельности производственного подразделения	ПМ.03	Концентрированно	108/ 3 нед.	8
<b>Преддипломная</b>				144/ 4 нед.	8

1.2.15. Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

1.2.16. ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд планируется укомплектовать печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов. Обучающимся планируется предоставить возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Для сопровождения учебного процесса используются лицензионные электронные пособия.

1.2.17. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей программой дисциплины.

### **1.3. Общеобразовательный цикл**

1.3.1. Данный раздел может существовать только как часть учебного плана, сформированного для студентов, обучающихся на базе основного общего образования, и основывается на «Разъяснениях по реализации ФГОС среднего общего образования (профильное обучение) в пределах ОПОП СПО, формируемых на основе ФГОС СПО».

В первый и второй год обучения обучающиеся получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на учебную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Экзамены проводят по русскому языку, математике, истории и. По русскому языку и математике – в письменной форме, по истории – в устной.

### **1.4. Формирование вариативной части ШССЗ**

1.4.1. Обязательная часть основной программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть составляет 30% и дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования.

На основании Письма Министерства образования и науки Российской Федерации «Об апробации учебного пособия по основам финансовой грамотности» от 01 апреля 2016 г. №06-307, в целях формирования у обучающихся, по образовательным программам СПО культуры финансового поведения в общепрофессиональный цикл вводится учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» за счёт вариативных часов с аудиторной нагрузкой 36 ч. Оставшиеся часы вариативной части использованы для введения новых дисциплин (конкретизация введенных дисциплин с обоснованием представлена в таблице 1.4.3.) и для более глубокого изучения тем учебных дисциплин, междисциплинарных

курсов ППСЗ, что даёт возможность углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной частью, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования на следующем уровне

1.4.2. Распределение вариативной части представлено в таблице:

Индексы циклов и обязательная учебная нагрузка по циклам во ФГОС, часов	Распределение вариативной части (ВЧ) по циклам, часов		
	Всего количество часов по рабочему учебному плану	В том числе	
		На увеличение объема обязательных дисциплин/МДК	На введение дополнительных дисциплин (МДК)
ОГСЭ.00 -648ч.	810	-	378
-ЕН.00 -144 ч.	222	74	-
ОП.00-612 ч.	1049	449	135
ПМ.00-1728 ч.	3355	1724	693
Вариативная часть (ВЧ)		2247	1205

1.4.3. Конкретизация введенных дисциплин с обоснованием представлена в таблице.

Циклы	Наименование дисциплины вариативной части	Кол-во часов обязательной учебной нагрузки по УП ППСЗ	Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объёма обязательной части цикла)
ОГСЭ.00	Общие гуманитарный и социально-экономический цикл	146	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	72	Знать: различия между языком и речью; - связь языка и истории, культуры русского и других народов; смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, употребление профессиональной лексики и научных терминов; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы

			<p>речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально деловой сферах общения; способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи; синтаксический строй предложения; правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии знаков препинания; функциональные стили литературного языка.</p> <p>Уметь: пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка; определять лексическое значение слова, находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов; использовать словообразовательные средства в изобразительных целях; пользоваться багажом лексических средств при создании собственных текстов официально-делового, научно-учебного стилей, редактировать собственные тексты и тексты других авторов; пользоваться знаками препинания, вариативными и функциональными знаками препинания; различать тексты по их принадлежности к стилям, анализировать речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности; извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях.</p>
ОГСЭ.06	Основы учебно-исследовательской деятельности	54	<p>Знать: роль исследований в практической деятельности человека; основные понятия научно-исследовательской работы; правила оформления работ в области научно-исследовательской деятельности; модели технических объектов; международную сертификацию изобретений; ответственность за нарушения прав автора</p> <p>Уметь: использовать методы научного познания; применять логические законы и правила; использовать алгоритмы решения изобретательских задач;</p>

ОГСЭ.07	Введение в специальность	46	<p>Знать: особенности поиска, извлечения и обработки информации, особенности устной и письменной коммуникации.</p> <p>Уметь: анализировать ситуацию, принимать ответственное решение, определять методы решения профессиональных задач, планировать деятельность, извлекать и обрабатывать информацию, работать в команде (группе).</p>
П.00	Общепрофессиональные дисциплины	135	<p>Знать: состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</p> <p>Уметь: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; осуществлять поиск необходимой информации.</p>
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	135	<p>Знать: состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</p> <p>Уметь: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения; применять компьютерные и</p>

			телекоммуникационные средства; осуществлять поиск необходимой информации.
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего или должностям служащего	477	
МДК.04.01	Технология выполнения действий по профессии служащего 25337 «Оператор по обработке перевозочных документов» (Агент регистрации)	279	Знать: технологию работы в автоматизированных системах регистрации; типы и процедуры по регистрации пассажиров; билеты и их типы; системы регистрации; конфликтные личности; процедуры при изменении рейса; типы собеседников; типы общения; зоны общения; Уметь: работать в автоматизированных системах регистрации; проводить регистрацию пассажиров; осуществлять регистрацию багажа; проводить обслуживание пассажиров различных категорий; избегать конфликтных ситуаций; учитывать тип пассажира при работе с ним;
МДК.04.02	Профессиональный иностранный язык	198	Знать: значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем; новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения; тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО.

		<p>Уметь: вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства; рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;_создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;_понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения; понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию; оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней.</p> <p>Уметь: читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера; заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка; использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.</p>
--	--	--

### 1.5.Порядок аттестации обучающихся

1.5.1.Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов по физической культуре, дифференцированных зачетов, экзаменов. Результаты экзаменов и дифференцированных зачетов определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты недифференцированных зачетов оцениваются: «зачтено», «незачтено». Основой для



ОГСЭ.07	Введение в специальность	ДЗ							
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>								
ЕН.01	Математика				ДЗ				
ЕН.02	Информатика				ДЗ				
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>								
ОП.01	Инженерная графика				ДЗ				
ОП.02	Электротехника и электроника				ДЗ				
ОП.03	Метрология, стандартизация, сертификация				ДЗ				
ОП.04	Транспортная система России				Э				
ОП.05	Технические средства на воздушном транспорте				Э				
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности				ДЗ				
ОП.07	Охрана труда			Э					
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности			ДЗ					
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности					Э			
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>								
<b>ПМ.00</b>	<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ</b>								
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация перевозочного процесса на воздушном транспорте</b>						Э(к)		
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса на воздушном транспорте					ДЗ	Э(к)		
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса на воздушном транспорте						Э(к)		
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте на воздушном транспорте						Э(к)		
<b>УП.01</b>	<b>Учебная практика</b>					ДЗ			
<b>ПП.01</b>	<b>Производственная практика</b>					ДЗ	ДЗ		
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация сервисного обслуживания на транспорте на воздушном транспорте</b>							Э(к)	
МДК.02.01	Организация движения на воздушном транспорте						Э	Э(к)	

МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на воздушном транспорте							Э(к)	
УП.01	Учебная практика						ДЗ		
ПП.02	Производственная практика							ДЗ	
ПМ.03	Организация транспортно-логической деятельности на воздушном транспорте								Э(к)
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность на воздушном транспорте					Э			Э(к)
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок на воздушном транспорте								Э(к)
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях								Э(к)
УП.03.01	Учебная практика								ДЗ
ПП.03	Производственная практика								ДЗ
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащего						Э(к)		
МДК.04.01	Технология выполнения действий по профессии служащего 25337 «Оператор по обработке перевозочных документов» (Агент регистрации)						Э(к)		
МДК.04.02	Профессиональный иностранный язык						Э(к)		
УП.04.02	Учебная практика				ДЗ		ДЗ		

Промежуточная аттестация по дисциплинам и профессиональным модулям проводится в соответствии с учебным планом в форме зачета, дифференцированного зачета (с выставлением балльных отметок), экзамена по дисциплинам и МДК (с выставлением балльных отметок) и экзамена (квалификационного) по каждому профессиональному модулю с выставлением балльных отметок с оценкой освоил/не освоил.

Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующего профессионального модуля или дисциплины.

Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более 2 недель в семестр.

Формы контроля по каждой дисциплине доводятся преподавателем до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных

средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе на основании Положения о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации студентов колледжа.

Промежуточная аттестация проводится один или два раза в год в соответствии с учебным планом.

Учебным планом предусмотрено написание 2 курсовых работ в рамках профессионального модуля ПМ.02 и ПМ.03. На написание курсовых работ учебным планом отведено 60 часов.

Колледжем созданы условия для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для этого кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели и преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплины;
- оценка компетенции обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Оценка дисциплин и междисциплинарных курсов, по которым не предусмотрен вид промежуточного контроля производится с применением накопительных и рейтинговых систем оценивания.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации по очной форме обучения получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

1.5.2. Государственная (итоговая) аттестация составляет 6 недель и включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Форма и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяется Положением колледжа о ГИА, утвержденным директором.

В соответствии с Положением Государственная (итоговая) аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление сертификатов (свидетельств) об освоении видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, а также портфолио документов, подтверждающее освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики, свидетельства освоения общих компетенций.

## **1.6. Инклюзивное образование.**

1.6.1. Настоящий учебный план разработан с учетом Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ СПО в целях обеспечения прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся, и ориентирован на решение следующих задач:

-повышение уровня доступности и качества среднего профессионального образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с целью достижения ими результатов, установленных ФГОС СПО;

-возможности формирования индивидуальной образовательной траектории для данной категории обучающихся с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения, что способствует развитию инклюзивного образования, то есть обеспечению равного доступа к образованию всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

## 2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинары	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная (для СПО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39		-	-	2	-	11	52
II курс	35.5	4	-	-	1.5	-	11	52
III курс	27	7	6	-	2	-	10	52
IV курс	21.5	1	7	4	1.5	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>123</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>199</b>

## 2. План учебного процесса

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)"

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)								
			максимальная	самостоятельная работа	Обязательная			1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		
					всего занятий	в т.ч.		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	
						лаб. и практ. занятий	курсовых работ (пректов)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>		<b>2106</b>	<b>702</b>	<b>1,404</b>	<b>670</b>	<b>0</b>	<b>576</b>	<b>792</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<i>Общие общеобразовательные учебные дисциплины</i>		<b>1362</b>	<b>454</b>	<b>908</b>	<b>502</b>	<b>0</b>	<b>390</b>	<b>518</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.01	Русский язык	Э(2с)	117	39	78	68		34	44							
ОУП.02	Литература	Дз(2с)	177	59	118	44		52	66							
ОУП.03	Иностранный язык	Дз(2с)	175	58	117	117		51	66							
ОУП.04	Математика	Э(2с)	381	127	254	120		108	146							
ОУП.05	История	Э(2с)	177	59	118	12		52	66							
ОУП.06	Физическая культура	Дз(1,2с)	176	59	117	115		53	64							
ОУП.07	Основы безопасности жизнедеятельности	Дз(2с)	105	35	70	20		40	30							
ОУП.08	Астрономия	Дз(2с)	54	18	36	6			36							
	<i>Общеобразовательные учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей</i>		<b>582</b>	<b>194</b>	<b>388</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>152</b>	<b>236</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.09	Химия	Дз(2с)	177	59	118	30		58	60							
ОУП.10	Информатика	Дз(2с)	171	57	114	90		34	80							
ОУП.11	Физика	Э(2с)	162	78	156	24		60	96							
	<i>Дополнительные учебные дисциплины</i>		<b>162</b>	<b>54</b>	<b>108</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	<b>38</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОУП.12	Обществознание (включая экономику и право)	Дз(3с)	162	54	108	24		34	38	36						
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общие гуманитарный и социально-экономический цикл</b>	<b>3/3/-</b>	<b>810</b>	<b>270</b>	<b>540</b>	<b>412</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>142</b>	<b>94</b>	<b>134</b>	<b>24</b>	<b>90</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	Дз(5с)	60	12	48							48				

1,404

908

78

118

117

254

118

117

70

36

388

118

114

156

540

48

ОГСЭ.02	История	Дз(3с)	60	12	48	8				48						48
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Дз(5с)	208	40	168	168				60	60	48				168
ОГСЭ.04	Физическая культура	Дз(3-8с)	336	168	168	164				34	34	38	24	18	20	168
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	Дз(7с)	46	10	36	20								36		36
ОГСЭ.06	Основы учебно-исследовательской деятельности	Дз(7с)	54	18	36	16								36		36
ОГСЭ.07	Введение в специальность	Дз(1с)	46	10	36	36		36								36
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественно-научный цикл</b>	<b>-/2/-</b>	<b>222</b>	<b>74</b>	<b>148</b>	<b>68</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>68</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>148</b>
ЕН.01	Математика	Дз(4с)	111	37	74	34				34	40					74
ЕН.02	Информатика	Дз(4с)	111	37	74	34				34	40					74
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>3/12/10</b>	<b>4404</b>	<b>1168</b>	<b>3,236</b>	<b>1,310</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>348</b>	<b>654</b>	<b>478</b>	<b>804</b>	<b>486</b>	<b>466</b>	<b>3,236</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>1/5/6</b>	<b>1049</b>	<b>351</b>	<b>698</b>	<b>406</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>348</b>	<b>260</b>	<b>54</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>698</b>
ОП.01	Инженерная графика	Дз(4с)	162	54	108	90				58	50					108
ОП.02	Электротехника и электроника	Дз(4с)	81	27	54	32				34	20					54
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	Дз(4с)	81	27	54	30					54					54
ОП.04	Транспортная система России	Э(4с)	162	54	108	68				68	40					108
ОП.05	Технические средства на воздушном транспорте	Э(4с)	164	56	108	68				48	60					108
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Дз(4с)	108	36	72	20				36	36					72
ОП.07	Охрана труда	Э(3с)	54	18	36	12				36						36
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	Дз (3с)	102	34	68	34				68						68
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Э(6с)	135	45	90	52						54	36			90
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>2/7/4</b>	<b>3355</b>	<b>817</b>	<b>2,538</b>	<b>904</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>394</b>	<b>424</b>	<b>768</b>	<b>486</b>	<b>466</b>	<b>2,538</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация перевозочного процесса на воздушном транспорте</b>	<b>Э (к) (6с)</b>	<b>964</b>	<b>212</b>	<b>752</b>	<b>240</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>180</b>	<b>336</b>	<b>236</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>752</b>
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса на воздушном транспорте	Дз(5с)/Э (к) (6с)	301	99	202	100					144	58				202
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса на воздушном транспорте	Э (к) (6с)	258	86	172	100						98	74			172
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте на воздушном транспорте	Э (к) (6с)	81	27	54	40							54			54

УП.01	Учебная практика	Дз (5с)	108		108						36	72				108	
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	Дз (5,6с)	216		216							108	108				216
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация сервисного обслуживания на транспорте на воздушном транспорте</b>	<b>Э (к)(7с)</b>	<b>681</b>	<b>155</b>	<b>526</b>	<b>178</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300</b>	<b>226</b>	<b>0</b>	526
МДК.02.01	Организация движения на воздушном транспорте	Э(6с)/Э (к)(7с)	234	78	156	86								156			156
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на воздушном транспорте	Э (к)(7с)	231	77	154	92	30							72	82		154
УП.02	Учебная практика	Дз (6с)	72		72									72			72
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	Дз (7с)	144		144										144		144
<b>ПМ.03</b>	<b>Организация транспортно-логистической деятельности на воздушном транспорте</b>	<b>Э (к)(8с)</b>	<b>909</b>	<b>291</b>	<b>726</b>	<b>360</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>260</b>	<b>466</b>	726
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность на воздушном транспорте	Э(5с)/Э (к)(8с)	351	117	234	140	30								144	90	234
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок на воздушном транспорте	Э (к)(8с)	360	120	240	120									116	124	240
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях	Э (к)(8с)	162	54	108	100										108	108
УП.03.01	Учебная практика	Дз (8с)	36		36										0	36	36
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	Дз (8с)	108		108										0	108	108
<b>ПМ.04</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего или должностям служащего</b>	<b>Э (к) (6с)</b>	<b>693</b>	<b>159</b>	<b>534</b>	<b>126</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>214</b>	<b>88</b>	<b>232</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		534
<b>МДК.04.01</b>	Технология выполнения действий по профессии служащего 25337 "Оператор по обработке перевозочных документов"(Агент регистрации)	Э (к) (6с)	279	93	186	126					76	58	52				186
<b>МДК.04.02</b>	Профессиональный иностранный язык	Э (к) (6с)	198	66	132	72					30	30	72				132
<b>УП.04</b>	Учебная практика	Дз (4,6с)	216		216					0	108		108				216

	<b>Всего</b>		<b>7542</b>	<b>2214</b>	<b>5,328</b>	<b>2,460</b>	<b>60</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>594</b>	<b>828</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>486</b>	5,328
	Промежуточная аттестация								2	0.5	1		2	1	0.5	0
	<b>Всего</b>															
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>															<b>4 нед.</b>
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>															<b>6 нед.</b>
<b>Консультаций из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год</b> <b>Государственная итоговая аттестация</b> <b>1. Программа базовой подготовки</b> 1.1 Подготовка к ИГА с 18.05 по 14.06 (всего 4 нед.) Защита дипломного проекта с 15.06 по 28.06 (всего 2 нед.)					<b>Всего</b>	дисциплин и МДК	612	792	594	684	432	540	432	342	4,428	
						учебной практики	0	0	0	144	72	180	0	36	432	
						производст. практики	0	0	0	0	108	108	144	108	468	
						преддипл. практика								144		
						экзаменов	-	4	1	2		4	2	1	14	
						дифф. зачетов	1	6+1*	3	7	5	3	3	2	24	
						зачетов				-	-			-	0	