

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОЛЛЕДЖ «ПОДМОСКОВЬЕ»



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБПОУ МО
«Колледж «Подмосковье»

Юдина А.В.

2019 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в
логистике**



Согласовано

«*СВ*» 2019 г.

Вид подготовки – базовый
Форма подготовки – очная
Квалификация выпускников –
Техник

Солнечногорск 2019

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** (базовая подготовка) составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2014 № 834.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж «Подмосковье».

Разработчики:

Роголина М.Р., зам. директора по учебно-методической работе;

Шалимова С.В., зам. директора по учебно-методической работе;

Гордеева О.В., зам. директора по учебно-производственной работе;

Шевелева А.О., методист.

ОПОП рассмотрена и одобрена Методическим советом. Протокол № 1 от 30.08.2019г.



В.В. Бренков

Содержание

1. Общие положения.

1.1. Нормативно правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена (по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка).

1.2. Нормативный срок освоения программы.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.

3.1. Рабочий учебный план.

3.2. Календарный учебный график.

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин.

3.4. рабочие программы профессиональных модулей.

3.5. рабочие программы практик.

4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

4.1. Кадровое обеспечение.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.

5.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Приложение:

Приложение 1. Рабочий учебный план.

Приложение 2. Календарный учебный график.

Приложение 3. Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1. Общие положения.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, реализуемая по направлению подготовки 38.00.00 «Экономика и управление» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательной деятельности, оценку качества подготовки выпускника.

ОПОП по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике ежегодно обновляется с учётом запросов работодателей Московского региона, особенностей его развития, развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным стандартом.

В ОПОП внесены следующие изменения:

На основании Письма Министерства образования и науки Российской Федерации «Об апробации учебного пособия по основам финансовой грамотности» от 01 апреля 2016 г. №06-307, в целях формирования у обучающихся, по образовательным программам СПО культуры финансового поведения в общепрофессиональный цикл вводится учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» за счёт вариативных часов с аудиторной нагрузкой 36 ч., необходимость в сформированности умений ориентирования на рынке труда – включение в ОПОП дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда».

Оставшиеся часы вариативной части использованы для введения новых дисциплин и для более глубокого изучения тем учебных дисциплин, междисциплинарных курсов ППССЗ, что даёт возможность углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной частью, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования на следующем уровне.

С учетом запроса работодателя АО «Международный аэропорт Шереметьево» в программу подготовки включена дисциплина, направлена на формирование умений по выполнению одного из сотрудников логистической службы – диспетчера – «Организация и технология выполнения действий диспетчера».

С учетом содержания профессиональных стандартов «Специалист по логистике на транспорте» и «Бухгалтер» в программу подготовки включены темы, направленные на формирование знаний и умений, направленные на расширение и углубление знаний по профессиональным модулям с учетом запросов рынка труда.

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** является системой учебно-методических документов, сформированных на основе ФГОС СПО по данной специальности для методического обеспечения реализации федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Нормативно-правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее – Программа) составляют:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 834;
- Профессиональный стандарт "Специалист по логистике на транспорте" от 8 сентября 2014 г. N 616н;

- Профессиональный стандарт «Бухгалтер» от 21 февраля 2019 г. N 103н;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2016 г. «О внесении изменения в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года N 291».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580 "О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ";
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", с изменениями и дополнениями 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г.;
- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 "О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования", с изменениями и дополнениями от 8 апреля, 15 мая, 5 августа 2014 г., 16 января, 7 июля, 24 ноября 2015 г., 24 марта, 23 августа 2016 г., 9 января 2017 г.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении Перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. №06-259 «О направлении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 июня 2014 г. N 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. N 355" (с изменениями и дополнениями).
- Положение об учебной и производственной практике студентов (курсантов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2009 г. № 673.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 9 апреля 2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования».
- -ФГОС СОО с изменениями на 29 июня 2017 года;
- -Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 N 06 – 259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе

основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Нормативно-методические документы ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье», регламентирующие образовательную деятельность.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Операционный логист	2 года 10 месяцев

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

Объекты профессиональной деятельности выпускников являются:

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы; системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Операционный логист готовится к следующим видам деятельности (по углубленной подготовке):

- планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;
- управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками;
- оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Операционный логист должен обладать профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по углубленной подготовке):

ВПД. Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ВПД. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ВПД. Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ВПД. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Специалист по туризму должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими в себя способность (по углубленной подготовке):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Рабочий учебный план .

3.2. Календарный учебный график.

3.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей и практик.

3.3.1. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины	Приложение 3
ОГСЭ.01	Основы философии	Приложение
ОГСЭ.02	История	Приложение
ОГСЭ.03	Иностранный язык	Приложение
ОГСЭ.04	Физическая культура	Приложение
ОГСЭ.05	Введение в специальность	Приложение

3.3.2. Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла

ЕН.01	Математика	Приложение
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение

3.3.2. Программы общепрофессиональных дисциплин

ОП.01	Экономика организации	Приложение
ОП.02	Статистика	Приложение
ОП.03	Менеджмент	Приложение
ОП.04	Документационное обеспечение управления	Приложение
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	Приложение
ОП.07	Бухгалтерский учет	Приложение
ОП.08	Налоги и налогообложение	Приложение
ОП.09	Аудит	Приложение
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Приложение
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	Приложение
ОП.12	Эффективное поведение на рынке труда	Приложение
ОП.13	Основы финансовой грамотности	Приложение
ОП.14	Организация и технология выполнения действий диспетчера	Приложение

3.3.4. Рабочие программы профессиональных модулей

Индекс	Наименование профессиональных модулей	Приложение
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности	Приложение
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках,	Приложение

	производстве и распределении	
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками	Приложение
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций	Приложение

4. Ресурсное обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Повышение квалификации осуществляется регулярно на курсах повышения квалификации.

4.2. Учебно-методическая документация

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (компьютерные классы, библиотека, общежитие). Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

4.3. Материально-техническая база

Материально-техническая база колледжа обеспечивает проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренной учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

Кабинеты:

№ п/п	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин
2	иностранный язык
3	математики
4	информационных технологий в профессиональной деятельности
5	экономики организации

6	статистики
7	менеджмента
8	документационного обеспечения управления
9	правовых основ профессиональной деятельности
10	финансов, денежного обращения и кредита
11	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
12	анализа финансово-хозяйственной деятельности
13	безопасности жизнедеятельности
14	междисциплинарных курсов
15	методический
	Лаборатории:
16	компьютеризации профессиональной деятельности
17	технических средств обучения
18	учебный центр логистики
	Спортивный комплекс:
19	спортивный зал
20	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
21	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
	Залы:
22	библиотека
23	читальный зал с выходом в сеть Интернет
24	актовый зал

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы подготовки (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, междисциплинарных курсов (профессиональных модулей), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и компетенций обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

5.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, диплом олимпиад, конкурсов,

творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требование к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определено в Положении о выпускной квалификационной работе.

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
I курс	39	0	0	0	2	0	11	52
II курс	36	1	2	0	2	0	11	52
III курс	23	3	4	4	1	6	2	43
Всего	98	4	6	4	5	6	24	147

ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ(4с)	54	18	36	24	13					36			
ОП.06	Финансы, денежные обращения и кредит	ДЗ(5с)	135	45	90	66	24					54	36		
ОП.07	Бухгалтерский учет		Э (3с)	102	34	68	16	53		68					
ОП.08	Налоги и налогообложение	ДЗ (4с)	108	36	72	30	42			34		38			
ОП.09	Аудит		Э (4с)	81	27	54	30	24				54			
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		Э (4с)	81	27	54	20	34				54			
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ(5с)	105	36	72	52	20					36	36		
ОП.12	Эффективное поведение на рынке труда	ДЗ (3с)	81	27	54	46	8					18	36		
ОП.13	Основы финансовой грамотности	ДЗ (5с)	54	18	36	28	8						36		
ОП.14	Организация и технология выполнения действий диспетчера		Э (6с)	270	90	180	90	90					108	72	
ПМ.00	Профессиональные модули		1320	320	640	390	230	20	0	0	70	394	230	306	
ПМ.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях(подразделениях) различных сфер деятельности		450	114	228	168	60	0	0	0	36	142	158	0	
МДК 01.01	Основы планирования и организация логистического процесса в организациях (подразделениях)		Э (5с)	288	96	192	164	28				106	86		
МДК 01.02	Документация обеспечения логистических процессов	ДЗ (3с)	54	18	36	4	32			36					
УП.01	Учебная практика	ДЗк (5с)	36		36								36		
ПП.01	Производственная практика	ДЗ к(5с)	72		72							36	36		
ПМ.02	Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении		393	107	214	88	106	20	0	0	34	252	0	0	
МДК 02.01	Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении		Эк (4с)	105	35	70	32	28	20		34	36			
МДК 02.02	Основы рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов		Эк (4с)	108	36	72	12	60				72			
МДК 02.03	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов		Эк (4с)	108	36	72	54	18				72			
УП.02	Учебная практика	ДЗ (4с)	36		36							36			
ПП.02	Производственная практика	ДЗ (4с)	36		36							36			
ПМ.03	Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками		Эм (6с)	261	63	126	74	52	0	0	0	0	0	36	162
МДК 03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)		Эм (6с)	135	45	90	54	36					36	54	
МДК 03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической системе		Эм (6с)	54	18	36	20	16						36	
УП.03	Учебная практика	ДЗ к(6с)	36		36									36	
ПП.03	Производственная практика	ДЗк (6с)	36		36									36	
ПМ.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций		Эм (6с)	216	36	72	60	12	0	0	0	0	0	36	144
МДК 04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций		Эм (6с)	108	36	72	60	12					36	36	
УП.04	Учебная практика	ДЗк (6с)	36		36									36	
ПП.04	Производственная практика	ДЗ к (6с)	72		72									72	
ИД	Преддипломная практика		4 нед.											4 нед.	
Всего			5652	1764	3528	1828	1680	20	612	792	576	828	612	468	
ГИА	Государственная итоговая аттестация (ДЭ)		6 нед.												
Итого			5652						612	792	576	828	612	468	
Консультация по 4 часа шт 1 человека									дисциплин в МДК						
Государственная итоговая аттестация:									учебной практики						
Г. Программа обучения по специальности									производственной практики						
Г.1. Дипломная работа: выполнение дипломной работы с 39 по 42 неделю (4 нед.)									преддипломной практики						
Защита дипломной работы 2 неделя															

24

экзамен	0	4	3	3	1	3
для зачетов	1	6+1*	4	6	6	4
зачеты						

ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА на 2019 – 2022 учебн
38.02.03 Операцион

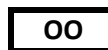
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ	Группа	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декаб			
		2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16
		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20
№ недели		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Очная форма обучения																	
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	1 курс									17							
	2 курс									16							
	3 курс									17							00

Обозначения:

Теоретическое
обучение

Учебная практика (без
теоретического обучения)

Производ
профи



**ый год ГБПОУ МО "Колледж "Подмосковье" по специальности
ная деятельность в логистике**

брь			Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				И	
23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8
27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41

	=	=			22																			
::	=	=			23																		00	x
x	=	=			13			00	x				00	x	x	::	8	8	8	8	Ш	Ш	Ш	Ш

(ственная практика (по
 лю специальности)
 Производственная практика
(преддипломная)
Экзаменационн
ая сессия
Государственная
(итоговая)
аттестация

X

8

::

Ш

Июнь			Июль				Август			
15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	
19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	
42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	
∴	∴	==	==	==	==	==	==	==	==	
x	∴	==	==	==	==	==	==	==	==	
Ш	Ш									

Каникулы

=