



Подписан цифровой
подписью: Юдина
Антонина Викторовна
Дата: 2026.09.16
08:22:48+03'00'

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО

«Колледж «Подмосковье»

Юдина А.В.
«_28_»____08____2026_г.

**ПЛАН
РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ
ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Своевременное и качественное библиотечно-информационное обслуживание студентов, преподавателей, сотрудников колледжа, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.
2. Создание привлекательного образа библиотеки. Создание комфортной библиотечной среды для чтения, творческого и интеллектуального развития личности
3. Выполнение основных показателей работы, привлечение новых читателей в библиотеку
4. Комплектование библиотечного фонда в соответствии с профилем колледжа, образовательными профессиональными программами и информационными потребностями читателей.
5. Внедрение новых информационных технологий и использование их в процессе поиска информации и в процессе обслуживания пользователей библиотеки.
6. Участие в воспитательной деятельности колледжа, формирование у студентов чувства патриотизма, активной гражданской позиции, профессиональных интересов, пропаганда культурного наследия и здорового образа жизни
7. Формирование библиотечно-информационной культуры, привитие навыков пользования книгой.
8. Расширение ассортимента библиотечных услуг и развитие инновационных форм информационно - библиотечного обслуживания пользователей. Всестороннее раскрытие фондов библиотек с использованием различных форм индивидуальной и массовой работы применением новых форматов
9. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата, электронного каталога, картотеки учебников.
10. Содействие и вовлечение студентов-инвалидов к участию в проектах и мероприятиях библиотеки.
11. Повышение профессионального роста сотрудников библиотеки Формирование достойного образа современного библиотекаря и популяризация библиотечной профессии

2. ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ

1. Организация книжных выставок учебной, художественной, технической, естественнонаучной, методической литературы, а также книжных новинок.
2. Регулярное обновление стендов библиотеки материалами о юбилеях и знаменательных датах года.
3. Беседы со студентами информационного и рекомендательного характера, презентации, викторины, открытые мероприятия.
4. Оказание помощи студентам и преподавателям в подборе литературы.
5. Вовлечение студентов в научно-творческую работу, оказание помощи в подготовке докладов, проектов.
6. Оформление каталога и карточек справочного характера.
7. Работа по очищению фонда от устаревшей литературы, работа по сохранности книжного фонда.
8. Контроль санитарного состояния библиотеки и сохранности книжного фонда и оборудования.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

№	Мероприятие	дата	исполнитель
1. Организационная работа			
1.	Знакомство первокурсников с библиотекой, ее книжным фондом и правилами пользования библиотекой	сентябрь	библиотекари
2	Регистрация студентов и преподавателей на платформы электронных библиотек «BOOK.ru, Studentlibrary.ru, EBSkurs.ru, E.lanbook.com, Urait.ru»	сентябрь	библиотекари
3	Создание коллектива читателей, оформление формуляров и выдача учебников студентам 1 курса	сентябрь	библиотекари
4	Выдача учебной литературы студентам 2-4 курса	сентябрь	библиотекари
5	Работа с задолжниками по сдаче учебной и художественной литературы	сентябрь	библиотекари
6	Комплектование фонда и обеспечение студентов, преподавателей, мастеров производственного обучения необходимой учебно-методической литературой	в течение года	библиотекари
7	Оказание помощи педагогическим работникам в подборе методической и учебной литературы для организации учебного процесса	в течение года	библиотекари
8	Оформление библиотечных стендов	ежемесячно	библиотекари
	Расстановка книжного фонда	ежедневно	библиотекари
2. Информационная работа			
1.	Подготовка информационных списков литературы	в течение года	библиотекари
2.	Подготовка литературы и организация выставок учебной, художественной и методической литературы, книжных новинок	в течение года	библиотекари
3.	Оказание методической помощи к урокам и внеклассным мероприятиям.	в течение года	библиотекари
3. Массовая работа			
1.	Знакомство первокурсников с библиотекой, правилами пользования библиотекой, создание коллектива читателей	сентябрь	библиотекари
2	Регистрация читателей в электронной библиотеке.	сентябрь	библиотекари
3	Выдача учебной литературы. Работа с задолжниками	сентябрь	библиотекари
4. Книжные выставки			
1	В помощь учебному процессу: «Информационные технологии в образовании» «В помощь преподавателю» «Познай профессию» - книги по профессиям и специальностям	в течение года	библиотекари по корпусам

	«Добро пожаловать в колледж» «Огромные возможности ЭБС»	<i>сентябрь, октябрь</i>	библиотекари по корпусам
2	Неделя иностранных языков	<i>сентябрь</i>	библиотекари по корпусам
3	Неделя экологии	<i>октябрь</i>	библиотекари по корпусам
4	Неделя биологии	<i>октябрь</i>	библиотекари по корпусам
5	1 октября – 235 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859).	<i>октябрь</i>	библиотекари по корпусам
6	2 октября день СПО 5 октября день учителя	<i>октябрь</i>	библиотекари по корпусам
7	Неделя информатики	<i>ноябрь</i>	библиотекари по корпусам
8	10 ноября – 225 лет со дня рождения Владимира Ивановича Даля (1801–1872)	<i>ноябрь</i>	библиотекари по корпусам
9	11 ноября – 205 лет со дня рождения Федора Михайловича Достоевского (1821–1881).	<i>ноябрь</i>	библиотекари по корпусам
10	19 ноября – 315 лет со дня рождения Михаила Васильевича Ломоносова (1711–1765).	<i>ноябрь</i>	библиотекари по корпусам
11	4 ноября День народного единства	<i>ноябрь</i>	библиотекари по корпусам
12	Неделя обществознания и права	<i>декабрь</i>	библиотекари по корпусам
13	10 декабря – 205 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821–1878).	<i>декабрь</i>	библиотекари по корпусам
14	12 декабря – 260 лет со дня рождения Николая Михайловича Карамзина (1766–1825).	<i>декабрь</i>	библиотекари по корпусам
15	24 декабря – 125 лет со дня рождения Александра Александровича Фадеева (1901–1956).	<i>декабрь</i>	библиотекари по корпусам
16	3 декабря - День не известного героя 9 декабря – День героев отечества 15 декабря - Клин, опаленный войной	<i>декабрь</i>	библиотекари по корпусам
17	Неделя химии	<i>январь</i>	Библиотекари по корпусам
18	Неделя русского языка и литературы	<i>февраль</i>	Библиотекари по корпусам
19	Неделя математики	<i>февраль</i>	Библиотекари по корпусам
20	Есть такая профессия – Родину защищать	<i>февраль</i>	Библиотекари по корпусам
21	Неделя безопасности жизнедеятельности	<i>март</i>	Библиотекари по корпусам
22	Неделя географии	<i>март</i>	Библиотекари по корпусам
23	«Поэзии мир необъятный»– ко Дню поэзии	<i>март</i>	Библиотекари по корпусам
24	Неделя физики	<i>апрель</i>	Библиотекари по корпусам

25	Неделя физической культуры	<i>апрель</i>	Библиотекари по корпусам
26	«Дорога во Вселенную»	<i>апрель</i>	Библиотекари по корпусам
27	Неделя истории	<i>май</i>	Библиотекари по корпусам
28	«Победный май»	<i>май</i>	Библиотекари по корпусам
29	«Книгопортация» - к общероссийскому дню библиотек	<i>май</i>	Библиотекари по корпусам
30	15 мая 135 лет со дня рождения М.А. Булгакова «Загадка Мастера»	<i>май</i>	Библиотекари по корпусам
31	Летние приключЕНИЯ	<i>июнь</i>	Библиотекари по корпусам

5. Мероприятия

1	Урок по основам библиотечно-библиографических знаний. Правила пользования ЭБС	<i>сентябрь, октябрь</i>	Библиотекари по корпусам
2	Мероприятия «В мире Толстого» навстречу 200-летию писателя, которое будет 2028 году	<i>сентябрь</i>	Библиотекари по корпусам.
3	215 лет со дня основания Царскосельского лицея (1811 год)	<i>октябрь</i>	Библиотекари по корпусам.
4	Выставка-беседа к 235-летию со дня рождения Сергея Аксакова	<i>октябрь</i>	Библиотекари по корпусам
5	4 ноября День народного единства	<i>ноябрь</i>	Библиотекари по корпусам
6	Патриотический урок «Мы не дрогнем в бою за столицу свою», посвященного битве за Москву	<i>декабрь</i>	Библиотекари по корпусам
7	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)	<i>январь</i>	Библиотекари по корпусам
8	День защитника Отечества	<i>февраль</i>	Библиотекари по корпусам
9	Всемирный День поэзии	<i>март</i>	Библиотекари по корпусам
10	Международный день космонавтики	<i>апрель</i>	Библиотекари по корпусам
11	Всемирный день книги	<i>апрель</i>	Библиотекари по корпусам
12	День славянской письменности и культуры	<i>май</i>	Библиотекари по корпусам
13	Работа с читателями	<i>ежедневно</i>	

6. Работа по оформлению и сохранности фонда библиотеки

1.	Своевременный прием, систематизация, обработка и регистрация новых поступлений	по мере поступления	Библиотекари по корпусам
2.	Формирование бланка заказа на учебники и учебные пособия	по плану	Библиотекари по корпусам

3	Работа над созданием каталога, картотек, пополнение базы данных	в течение года	Библиотекари по корпусам
4.	Регулярная работа по очищению фонда от ветхих и устаревших по содержанию изданий и материалов	регулярно	Библиотекари по корпусам
7. Повышение квалификации			
1.	Регулярное знакомство с периодическими изданиями, книжными новинками	в течение года	Библиотекари по корпусам
2.	Участие в вебинарах ведущих издательств	в течение года	Библиотекари по корпусам