

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Колледж «Подмосковье»

_____ А.В. Юдина
« 28 » 08 _____ 2026г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0112B0B601DE294AF9F96D7BEFA60582
Владелец: Юдина Антонина Викторовна
Действителен: с 05.08.2026 до 29.10.2027

План
работы тьютора по сопровождению обучающихся с ОВЗ и
инвалидностью в
ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»
на 2026-2027 учебный год

Организация тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье» в индивидуальном тьюториале.
Сопровождение тьюторантов в образовательной среде.

В связи с этим в перспективном планировании работы тьютора были выделены:

Цель работы тьютора: индивидуальное сопровождение обучающихся с инвалидностью или ОВЗ в образовательном процессе и успешное их включение в среду образовательного учреждения.

Задачи:

Создание комфортных условий для нахождения в колледже:

1. Конкретная помощь по организации доступа в колледж, в класс, в столовую;
- организация рабочего места, места отдыха и других мест, где бывает студент с ОВЗ и инвалидностью.
2. Социализация – включение ребёнка в среду сверстников, в жизнь группы, колледжа, формирование положительных межличностных отношений в коллективе.
3. Помощь в усвоении соответствующих общеобразовательных программ, преодоление затруднений в обучении.
4. Организация сопровождения другими специалистами (социальным педагогом, педагогом-психологом). Обеспечение преемственности и последовательности разных специалистов в работе с ребенком.

Осуществление взаимодействия с родителями:

- включение родителей в процесс обучения;
- формирование у родителей адекватного отношения к своему ребёнку.
- содействие родителям в получении информации об особенностях развития ребёнка, прогноза развития.

5. Оценка результатов деятельности, отслеживание положительной динамики в деятельности ребенка с ОВЗ и инвалидностью.

Основные виды деятельности тьютора:

1. *Информационное обеспечение*
2. *Организационная деятельность*
3. *Учебно-методическая работа*
4. *Диагностико - аналитическая деятельность*

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные участники
Информационное обеспечение			
1	Пополнение и изучение нормативно правовой и методической базы.	В течение года	Тьютор
2	Изучение позитивного опыта работы образовательных учреждений по вопросу обучения и воспитания детей-инвалидов и детей с ОВЗ и инвалидностью.	В течение года	Тьютор
3	Пополнение банка данных технологий тьюторского сопровождения.	В течение года	Тьютор
4	Создание и функционирование раздела «Инклюзивное образование в колледже» на сайте колледжа.	В течение года	Тьютор
6	Организация индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих), педагогических работников.	В течение года, по запросу	Тьютор
6	Обновление «Странички тьютора» на сайте колледжа.	В течение года	Тьютор
7	Оказание помощи обучающемуся в осознанном выборе стратегии образования.	В течение года	Тьютор
Организационная деятельность			
8	Оказание помощи обучающемуся в процессе занятий по успешному включению в работу учебной группы.	Ежедневно	Руководитель учебной группы, тьютор
9	Организация взаимодействия обучающегося с учителями и другими педагогическими работниками для коррекции и реализации индивидуального учебного плана.	В течение года	Тьютор
10	Выявление, формирование и развитие способностей, познавательных интересов обучающихся.		

11	Содействие участию каждого воспитанника во внеклассной и внеколледжной творческой деятельности с учетом интересов: - оказание помощи при подготовке творческих работ для участия в конкурсах, проводимых в рамках Декады инвалидов; - организация выставки творческих работ учащихся с ОВЗ и инвалидностью.	В соответствии с планом воспитательной работы колледжа Декабрь Апрель	Руководитель учебной группы, тьютор Руководитель учебной группы, тьютор Руководитель учебной группы, тьютор
Учебно-методическое направление			
12	Составление индивидуальных образовательных маршрутов на каждого.	Октябрь	Руководитель учебной группы
13	Индивидуальные консультации с учащимися, родителями (законными представителями), руководителями учебных групп.	В течение года	Тьютор
14	Отслеживание продвижения обучающихся в обучении, составление планов ликвидации пробелов и задолженностей.	По мере необходимости	Тьютор
15	Отражение лучших результатов учащихся данной категории в жизни колледжа.	В течение года	Тьютор
16	Участие в педагогическом совете колледжа, на заседаниях совета профилактики.	По общеколледжному плану, графику работы советы профилактики	Тьютор
Диагностико-аналитическая деятельность			
17	Пополнение и корректировка банка данных о детях – инвалидах, детях с ОВЗ и инвалидностью, обучающихся в колледже.	В течение года	Педагог-психолог, тьютор
18	Анкетирование родителей.	Ноябрь	Тьютор
19	Контроль и оценка эффективности построения и реализации индивидуальной образовательной программы	В течение года	Тьютор
20	Анализ работы тьютора за текущий учебный год.	Май	Тьютор, зам. директора по УВР