

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»
протокол от
« 10 » 06 2024 г. № 11

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»
_____ А.В. Юдина
« 10 » 06 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете общежития
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Московской области
«Колледж «Подмосковье»

1. Общее положения

1.1 Положение об общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Колледж «Подмосковье» (далее Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Законом №273 -ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области № 94/2013-ОЗ от 27.07.2013г. «Об образовании в московской области», Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Московской области № 257/2006-ОЗ от 28.12.2006г.

1.2 Настоящее положение является основным документом, регламентирующим деятельность органа студенческого самоуправления – Совета общежития. Документ обязателен к применению в работе со студентами, проживающими в общежитиях Колледжа.

1.3 Совет общежития Колледжа- избирательный орган и является общественным постоянно действующим органом ученического самоуправления и создается в общежитии для широкого привлечения обучающихся к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, проживания и отдыха обучающихся, улучшение культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной, воспитательной работы, пропаганды здорового образа жизни, улучшения санитарного состояния жилищных условий и бытового обслуживания в общежитии, оказания помощи администрации Колледжа. Состав совета общежития избирается общим собранием обучающихся в начале учебного года сроком на один год. Членом совета общежития может быть каждый обучающийся, проживающий в общежитии.

2. Порядок работы совета общежития

2.1 Совет общежития работает в тесном взаимодействии с администрацией Колледжа.

2.2 Совет общежития избирает из своего состава председателя, распределяет обязанности между членами совета.

2.3 Заседания Совета общежития проводятся во внеучебное время по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.4. Заседание Совета общежития считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов Совета общежития.

2.5 Решения принимаются большинством голосов членов Совета общежития, присутствующих на заседании, за исключением голосования по вопросам о составе совета, где необходимо две трети голосов от полного состава Совета общежития. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий.

2.6 Решения Совета общежития является обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу Колледжа, Положению об общежитии, Правилам проживания в общежитии, действующему законодательству РФ.

2.7 Решение Совета общежития оформляется документально протоколом заседаний и подписывается председателем Совета общежития.

2.8 Решение Совета общежития вступает в силу с момента его принятия, если в решении не установлен иной срок введения его в действие.

2.9 Контроль над деятельностью Совета общежития осуществляет администрация колледжа.

3. Цели Совета общежития

Основной целью Совета общежития Колледжа является формирование социальной активности молодежи, совершенствование и развитие системы общественного самоуправления, повышение ее результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности обучающихся.

4. Задачи Совета общежития

- создание благоприятных условий для развития способностей и интересов обучающихся;
- способствование улучшению воспитательного процесса в общежитии;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- оказание помощи в реализации обучающимся своих прав и обязанностей;
- формирование здорового образа жизни;
- воспитание положительного отношения к труду;
- формирование принципиальности, организованности, ответственности;
- организация работы по самообслуживанию в общежитии;
- воспитание чувства коллективизма, товарищества, ответственности;
- осуществление контроля за сохранностью материальных ценностей;
- контроль работы секторов совета общежития.

5. Деятельность органов Совета общежития строится на принципах

- открытости и доступности;
- добровольности и творчества;
- равенства и сотрудничества;
- непрерывности и перспективности.

6. Структура Совета общежития

В состав Совета общежития входят: председатель, заместитель председателя, пресс-центр, заведующие секторов общежития (культурно-массовый сектор, жилищно-бытовой сектор, физкультурно-спортивный сектор), созданные в целях улучшения выполнения Советом общежития своих функций и развитие принципов ученического самоуправления, старосты этажей, редактор стенной печати. Общее собрание обучающихся создает следующие сектора Совета общежития:

- по культурно-массовой работе;
- по физкультурно-спортивной работе;
- по жилищно-бытовой работе;

Состав сектора утверждается на заседании Совета общежития. Члены секторов Совета общежития могут присутствовать на заседаниях Совета общежития могут присутствовать на заседаниях Совета общежития с правом совещательного голоса. Каждый член комиссии имеет определенный объем работы, занимается конкретными вопросами, входящими в функции данной комиссии. Комиссии Совета общежития могут изменять свой состав. Предложения по изменению состава комиссий обсуждаются комиссиями и вносятся на рассмотрение совета общежития.

При нарушении Правил проживания в общежитии членами Совета общежития, они могут быть досрочно выведены решением Совета общежития из его состава с наложением соответствующего взыскания.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами Совета общежития своих обязанностей, они могут быть досрочно выведены из состава Совета общежития. Новые члены Совета общежития вводятся в его состав взамен выбывших решением Советом общежития.

7. Права и обязанности Совета общежития

7.1 Совет общежития имеет право:

7.1.1 Представлять интересы проживающих в общежитии во взаимоотношениях с администрацией Колледжа, совместно с администрацией Колледжа осуществлять контроль по вопросам улучшения условий проживания обучающихся; заслушивать на своих заседаниях представителя Совета общежития, штатных работников общежития о мероприятиях по улучшению жилищно -бытового обслуживания проживающих в общежитии.

7.1.2 Высказывать свое мнение о выполнении своих должностных обязанностей работниками и вносить предложения в план работы воспитателя общежития.

7.1.3 Привлекать обучающихся к дежурству в общежитие, самообслуживанию и иным видам работ, направленным на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, благоустройство общежития и озеленения территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, проведению систематических генеральных уборок помещений.

7.1.4 Вносить предложения в администрацию по вопросам улучшения жилищно-бытовых условий, выделение средств для культурно-бытового обслуживания проживающих в общежитии.

7.1.5 Требовать от администрации общежития своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении.

7.1.6 Ходатайствовать перед администрацией Колледжа о различных видах поощрения наиболее активным членам Совета общежития и обучающимся, активно участвующим в общественной жизни общежития.

7.1.7 Принимать к нарушителям Правил проживания в общежитии меры общественного воздействия: предупреждение, замечание, выговор, а также ставить перед администрацией колледжа вопрос о применении к виновным мер дисциплинарного воздействия вплоть до лишения койко-место в общежитии и отчисления.

7.1.8 Обеспечивать своевременное информирование обучающихся о работе Совета общежития.

7.2 Совет общежития обязан:

7.2.1 После избрания, аккуратно оформлять протоколы заседаний Совета общежития, планы работы, заявки на материалы и оборудование, постановления о наложении взыскания и другую документацию; обеспечивать гласность работы Совета общежития и выполнение принятых постановлений.

7.2.2 Оказывать помощь администрации Колледжа в заселении в общежитие обучающихся 1 курса.

7.2.3 Следить за выполнением Правил проживания в общежитии, Правил противопожарной безопасности техники безопасности при использовании электрических приборов; содействовать обеспечению строгого пропускного режима; составлять графики дежурства по общежитию.

7.2.4 Регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования (не реже одного раза в не в неделю).

7.2.5 Обеспечивать бережное отношение проживающих к собственности общежития, соблюдение чистоты в жилых помещениях и помещениях общего пользования; контролировать своевременное возмещение материального ущерба, причиненного общежитию проживающими.

7.2.6 Организовывать и координировать в общежитии работу культурно-массовой комиссии, кружков, спортивных секций в организации досуга обучающихся, обращая особое внимание на формирование здорового образа жизни; содействовать их работе.

7.2.7 Информировать администрацию общежития о нарушениях, произошедших в общежитии.

7.2.8 Принимать участие в организации работы комнат общего пользования в общежитии и следить за их целевым использованием; принимать участие в организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий в колледже.