

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»
протокол от
« 10 » 06 2024 г. № 11

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье»

А.В. Юдина
« 10 » 06 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете профилактики правонарушений среди обучающихся
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Московской области
«Колледж «Подмосковье»

1. Общее положения

1.1 Положение регламентирует цели, задачи, компетенции и порядок функционирования Совета профилактики правонарушений среди обучающихся ГБПОУ МО « Колледж «Подмосковье» (далее- Совет профилактики), критерии постановки обучающихся на внутренний учет (контроль), а также снятия с учета.

1.2 Настоящее положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Семейного кодекса РФ от 29.12.1995, федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», №124-ФЗ от 24.07.1998, федерального закона « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.06.1999, Устава Колледжа, приказов директора Колледжа.

1.3 Совет профилактики является общественным органом управления Колледжа.

2. Порядок создания и функционирования Совета профилактики

2.1 Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних создается в Колледже решением Педагогического совета с целью управления реализацией целевых программ, руководства системой охраны прав детей.

2.2 Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности, индивидуального подхода к несовершеннолетним и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

2.3 Состав Совета профилактики утверждается сроком на 1 год.

2.4 Периодичность заседания: не реже одного раза в месяц по плану (за исключением экстренных случаев).

2.5 Общее руководство деятельностью Совета по профилактике осуществляет директор Колледжа, а в его отсутствие -заместитель директора по учебно- воспитательной работе.

2.6 В состав Совета профилактики входят: заместители директора по учебно-воспитательной работе, социальные педагоги, педагоги-психологи, член родительского комитета, инспектор ОДН ОВД. На заседании Совета профилактики могут приглашаться руководители учебных групп, мастера производственного обучения, представители общественных организаций, муниципальных учреждений.

3. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

3.1 Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:
-законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
-индивидуального подхода к несовершеннолетним;
-соблюдение конфиденциальности полученной информации;
-обеспечение ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.2 Целью создания Совета профилактики является:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и преступлений;
- укрепление дисциплины среди обучающихся;
- защита законных прав и интересов несовершеннолетних;
- профилактика неуспеваемости обучающихся.

3.3 Основными задачами Совета профилактики являются:

- планирование и организация индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на профилактическом учете в Колледже, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- изучение и анализ состояния правонарушений и преступности среди обучающихся,

состояния воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

- рассмотрение персональных дел обучающихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания;

- решение вопроса об оказании индивидуальной помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

- осуществление контроля поведения подростков, состоящих на внутреннем учете, на учете ОДН, в комиссии по делам несовершеннолетних (обязательное посещение на дому);

- выявление и постановка на внутренний учет трудновоспитуемых обучающихся и снятие с него;

- ведение учетно-профилактических карточек на обучающихся, состоящих на внутреннем учете (контроле);

- организация работы по вовлечению в кружки, спортивные секции, молодежные организации;

- заслушивание на заседаниях отчетов о работе по предупреждению беспризорности, беспризорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики;

- заслушивание мастеров производственного обучения, руководителей учебных групп о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике беспризорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся;

- проведение мониторинга состояния правонарушений и преступности среди обучающихся;

- ходатайство перед ОДН ОУУП и ПДН ОМВД и КДН и ЗП о состоянии с учета исправившихся обучающихся;

- оказание помощи мастерами производственного обучения, руководителям учебных групп в работе с «трудными обучающимися»;

- обеспечение механизма взаимодействия Колледжа с КДН, правоохранительными органами, органами управления социальной защиты населения и учреждения социального обслуживания, другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защите прав детей;

- оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей;

- рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов Колледжа. С проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

4. Порядок деятельности Совета профилактики.

4.1 Совет профилактики рассматривает вопросы отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев).

4.2 Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы Совета профилактики составляется на учебный год с учетом нормативных документов, обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором Колледжа. В течении года по мере необходимости.

4.4 Совет профилактики подотчетен директору Колледжа. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях и родительских собраниях.

4.5 При работе персональных дел, утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или её продлением, приглашаются мастера

производственного обучения, руководители учебных групп, специалисты других учреждений и ведомств. Родители. В исключительных случаях родители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятия с учета, при отрицательном результате – о продлении профилактической работы либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии административных мер.

4.6 Заседание Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- приказ о заседании Совета Профилактики;
- положение о Совете Профилактики;
- план работы Совета профилактики на учебный год;
- протоколы заседания Совета профилактики;
- учетно-профилактические карточки обучающихся, состоящих на внутреннем учете

(контроле).

-списки обучающихся, состоящих на учете: внутреннем, КДН и ЗП, ОДН, социальной защиты;

- списки семей неблагополучных и состоящих на учете в ОДН, КДН и ЗП;
- списки детей сирот;
- списки многодетных семей;
- списки семей группы риска.

4.8 Совет профилактики подотчетен директору Колледжа.

5. Порядок деятельности Совета профилактики

5.1 Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся Колледжа;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2 совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ обучающихся:

- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультацию к специалистам (психологу, медицинскому работнику);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета Колледжа;
- вовлекает обучающихся в молодежные центры, действующие в городе;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных руководителей учебных групп, мастеров производственного обучения, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о проделанной работе и её результатах;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3 Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

-ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;

-при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

-ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел о досрочном снятии с учета реабилитированных обучающихся;

-оказывает помощь мастерам производственного обучения, руководителям учебных групп, педагогам, работающим данными обучающимися;

-организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. Основания для постановки на внутренний учет

6.1 Основания для постановки на внутренний учет исходят из статей 5,6,14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

-неисполнение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней):

-неуспеваемость обучающегося по учебным предметам;

-безнадзорность или беспризорность;

-бродяжничество или попрошайничество;

-употребление психоактивных и токсичных веществ, спиртных напитков, курение;

-совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

-совершение общественно опасного деяния до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

-постановка на учет в ОДН;

-систематическое нарушение внутреннего распорядка Колледжа;

-нарушение дисциплины в Колледже и устава Колледжа.

6.2 Постановка на внутренний учет предусматривает:

-проведение психологического обследования обучающегося;

-составление письменной характеристики обучающегося (психолога-педагогическая);

-ежедневный контроль посещения Колледжа, соблюдение дисциплины на занятиях;

-ежедневный контроль успеваемости обучающегося;

-организация внеурочной деятельности;

-посещение семьи обучающегося социальным педагогом, педагогом-психологом, мастером производственного обучения, руководителем учебной группы (один раз полугодие).

7. Основание снятия обучающихся с профилактического учета

Обучающийся снимается с профилактического учета при наличии следующих оснований:

-при позитивных изменениях, сохраняющихся длительное время (минимум 2 месяца);

-положительная характеристика руководителя учебной группы или мастера производственного обучения;

-смена места жительства;

-отчисление;

-перевод в другое учебное заведение.

Вопрос о постановке (снятии) обучающегося в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

8. Основные функции Совета профилактики

Основными функциями Совета профилактики являются:

-координация деятельности руководителей учебных групп, мастеров групп, родителей обучающихся (их законных представителей). Представителей организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросы охраны прав;

- организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в Колледже, охране

прав детей;

-обсуждение анализа результатов работы руководителей учебных групп, мастеров производственного обучения, психолога, социального педагога с детьми «группы риска»;

-привлечение специалистов -врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других – к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета профилактики и правонарушений среди обучающихся;

-обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка с соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

9. Документация и отчетность

9.1 Заседание и решение Совета профилактики протоколируются социальным педагогом и хранятся в его делопроизводстве.

9.2 Отчеты о результатах деятельности Совета профилактики заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности Колледжа за учебный год.