

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ МО
«Колледж Подмосковь»

_____ А.В. Юдина
« 10 » _____ 06 _____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об уполномоченном по защите прав участников
образовательного процесса в образовательном учреждении
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
Московской области «Колледж «Подмосковь»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ «Положение об уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Колледж «Подмосковье» (далее - Положение) определяет цели, права и обязанности Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса (далее - Уполномоченный) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Колледж «Подмосковье» (далее - Колледж).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка и Федеральным законом от 24 июля 1998.г No 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. No 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области No 94/2013-03 «Об образовании» и Уставом ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье».

1.3 Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, их родители, педагоги.

1.4 Уполномоченный работает на общественных началах.

1.5 Уполномоченный избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановления нарушенных прав.

1.6 Уполномоченный содействует совершенствованию Правил внутреннего распорядка обучающихся Колледжа.

1.7 Деятельность Уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов управления Колледжа, не отменяет их и не влечет их пересмотра.

1.8 В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Уставом Колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.9 Уполномоченный при осуществлении своих функциональных обязанностей независим и не подотчетен органам и должностным лицам Колледжа.

2. Назначение уполномоченного

2.1. Уполномоченный может быть только совершеннолетний участник образовательного процесса (педагог, родитель).

2.2. Примечание: участник образовательного процесса, занимающий в Колледже административную должность, не может быть избран уполномоченным.

2.3. Уполномоченный избирается общим собранием участников образовательного процесса, путем тайного голосования большинством (не менее 2/3) голосов участников собрания.

2.4. При вступлении в должность Уполномоченный приносит присягу: «Клянусь защищать права и достоинства учащихся, родителей и педагогов, добросовестно исполнять свои обязанности, быть беспристрастным и принципиальным, руководствоваться Уставом ГБПОУ МО «Колледж «Подмосковье» и Правилами трудового распорядка. Присяга приносится на Общем собрании работников Колледжа.

2.5. Уполномоченный избирается на срок 4 года, считая со дня принесения присяги.

2.6. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае, подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнении из Колледжа или иных

причин. Освобождение Уполномоченного от обязанностей осуществляется на Общем собрании работников большинством голосов.

2.7. Примечание: в случае увольнения Уполномоченного из Колледжа, его освобождение от обязанностей производится автоматически.

3. Компетенция Уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах функциональных обязанностей, определенных настоящим Положением и в рамках образовательного процесса.

3.2. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностного лица.

3.3. Уполномоченный рассматривает только жалобы участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей, педагогов). Ходатайствует перед администрацией организации о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса, нарушающих и ущемляющих права других.

3.4. В компетенцию Уполномоченного не входит рассмотрение жалоб:

- по вопросам связанным с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- на дисциплинарные взыскания;
- на организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди педагогов и ее изменение в течение учебного года, распределение кабинетов и пр.);
- на действия и решения государственных и муниципальных органов образования.

4. Порядок принятия жалобы Уполномоченным

4.1. Уполномоченный принимает и анализирует их жалобы по поводу нарушенного права.

4.2. Жалоба подается Уполномоченному в письменной или устной форме с момента нарушения права несовершеннолетнего в течение двухнедельного срока.

4.3. При поступлении жалобы к рассмотрению Уполномоченный:

- принимает жалобу к рассмотрению,
- указывает на другие меры, которые могут быть приняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;
- обращается за содействием и помощью в уполномоченные государственные органы, если участник образовательного процесса не согласен с решением администрации образовательного учреждения по дисциплинарному расследованию;
- отказывает в принятии жалобы, аргументируя отказ.

4.4. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

4.5. При выяснении вопроса Уполномоченный вправе:

- посещать занятия, родительские собрания, педагогические советы и совещания при директоре;
- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, от всех участников образовательного процесса;

-проводить самостоятельно или совместно с органами управления Колледжа и директором проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства.

4.6. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведений без согласия заявителя.

4.7. В случае установления нарушения прав Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной процедуры;
- вносит письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;
- при установлении факта грубого нарушения Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка обучающихся либо унижения достоинств участников образовательного процесса Уполномоченный вправе ставить перед директором Колледжа вопрос о привлечении к дисциплинарной и административной ответственности нарушителя;
- по результатам изучения и обобщения информации о нарушении правил общественного порядка и образовательного процесса Уполномоченный вправе оставить педагогическому совету, администрации свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинства участников образовательного процесса;
- в случае систематических нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседании Управляющего совета;
- по окончании учебного года Уполномоченный представляет Педагогическому совету доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями.

5. Обязанности администрации Колледжа

5.1. Администрация Колледжа оказывает Уполномоченному всемерное содействие. Предоставляет запрошенные материалы и документы. Иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.

5.2. Администрация Колледжа не вправе вмешиваться в деятельность Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица и воспрепятствовать его деятельности.

