

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ П/О**

**Методика подготовки и проведения открытого занятия  
в образовательном учреждении  
среднего профессионального образования**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
2. ОТКРЫТЫЕ УРОКИ (ЗАНЯТИЯ) – ОДНА ИЗ ВАЖНЫХ ФОРМ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.....	3
3. РЕКОМЕНДАЦИИ К ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТЫХ ЗАНЯТИЙ ПРЕДЪЯВЛЯЕТСЯ РЯД ТРЕБОВАНИЙ.....	4
4. ПЛАНИРОВАНИЕ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ (УРОКА).....	5
5. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ (УРОКА).....	6
6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕЛЕЙ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ.....	7
7. ДРАМАТУРГИЯ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИ .....	9
8. ОФОРМЛЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ ОТКРЫТОГО ЗАНЯТИЯ .....	9
9. АНАЛИЗ ОТКРЫТОГО УРОКА.....	11

## Пояснительная записка

Одна из важных форм организации методической работы – открытые уроки. Открытый урок в отличие от обычного – специально подготовленная форма организации методической работы, в то же время на таком уроке протекает реальный учебный процесс. Особую значимость приобретают нестандартные, нетрадиционные уроки.

На открытом занятии преподаватель *показывает, демонстрирует коллегам, свой позитивный или инновационный опыт*, реализацию методической идеи, применение методического приема, метода обучения. Открытое занятие имеет методическую цель, в которой отражается то, что преподаватель хочет показать посещающим.

Методические рекомендации «Как подготовить и провести открытое занятие» предназначены преподавателям и мастерам п/о колледжа.

Цель данных методических рекомендаций заключается в оказании методической помощи преподавателям и мастерам п/о в решении педагогических задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса при подготовке и проведении открытых занятий как в рамках предметно-цикловой комиссии, так в рамках аттестационных мероприятия.

Основные задачи данных методических рекомендаций:

способствовать повышению эффективности профессионального самообразования преподавателей и мастеров п/о, в ходе подготовки к проведению открытых занятий, повышению качества преподавания, а так же , оказание методической помощи при анализе занятия , распространении педагогического опыта.

Структура методических рекомендаций:

1 - правила и особенности открытого занятия,

2 – оформление материалов

3 – анализ открытых занятий

4–в приложении рассматриваются актуальные вопросы подготовки и проведения открытого занятия.

### **I. Открытые уроки (занятия) – одна из важных форм организации методической работы.**

На открытом уроке преподаватель показывает, демонстрирует коллегам свой *позитивный или инновационный* опыт, реализацию методической идеи, применение методического приёма или метода обучения.

Для открытого занятия может использоваться любой вид учебных занятий по любой форме обучения. Проведение открытого урока рекомендуется ограничить временными рамками (**45 минут**). За это время предоставляется возможность продемонстрировать не только структурные элементы урока, но и педагогические находки преподавателя.

Подготовка открытых мероприятий не отличается коренным образом от подготовки обычных уроков. Однако необходимость достижения методической цели открытого урока накладывает отпечаток на его структуру, состав и сочетание методических приемов и средств обучения. Преподаватель, показывающий открытый урок, должен обеспечить достижение методической цели через выполнение целей урока – освоения обучающимися

знаний, умений и навыков, изучение которых запланировано. И самоанализ урока осуществляется в двух аспектах: с точки зрения достижения методической цели и с точки зрения освоения обучающимися учебного материала.

Итак, следует понимать, **открытое занятие**, в отличие от обычного, **имеет методическую цель**, в которой отражается то, что преподаватель хочет показать посещающим данное занятие.

Основными критериями для оценки эффективности открытого занятия должны быть качество освоения профессиональными и общими компетенциями, знаниями, умениями и опытом, приобретенных обучающимися под руководством преподавателя.

**Для кого и для чего чаще всего проводятся открытые уроки преподавателями:**

1. Открытый урок для членов ПЦК.
2. Открытый урок для коллег в колледже. Здесь возможна демонстрация классического урока в рамках учебы молодых учителей или для обмена опытом работы в сфере применения новых педагогических технологий.
3. Открытый урок для педагогов колледжа с целью демонстрации возможностей по овладению инновационной деятельностью.
4. Открытый урок, проводимый преподавателем в присутствии администрации колледжа и экспертов с целью аттестации на квалификационную категорию.
5. Открытый урок на конкурсе «Преподаватель года» в колледже или на городском уровне.

## **II. Рекомендации к подготовке и проведению открытых занятий предъявляется ряд требований.**

**Открытое занятие обязательно должно иметь новизну.** Новизна может относиться к содержанию учебного материала или методикам его изучения. Но в любом случае открытое занятие должно содержать новое для посещающих, ибо то, что хорошо использует сам педагог, нет смысла наблюдать на открытом уроке коллеги.

**Открытое занятие отражает решение методической проблемы, над которой работает преподаватель (мастер п/о).** Его индивидуальная проблема должна быть связана с общей методической проблемой колледжа. Это показатель реализации системного подхода к организации методической работы.

**Открытое занятие должно показать (доказать) преимущества (высокую эффективность) новации.** Поэтому преподаватель (мастер п/о), показывающий открытое занятие, выбирает тему, содержание которой позволяет это сделать.

**При проведении открытого занятия соблюдаются все требования к учебно-воспитательному процессу.** Занятие должно проводиться в обычных условиях, с общепринятой продолжительностью и т.д.

**Открытое занятие не должно наносить вред системе знаний, умений и навыков обучающихся.** Обучающиеся должны получить столько знаний, сколько они усвоили бы, изучая тему без посещающих.

**Для посещающих, обязательно готовятся рабочие места.** Места должны располагаться за спиной обучающихся, чтобы посетители не отвлекали их внимание.

**Число посетителей на открытых уроках не может быть безграничным.** Отметим, что посещение урока хотя бы одним посторонним человеком создаёт дискомфорт и для педагога, и для обучающихся, в связи с чем, в настоящее время широко практикуется изучение опыта педагогов по видеозаписям уроков.

**Открытые уроки и их содержание не должны противоречить учебным программам.** Нельзя непомерно расширять содержание учебного материала, чтобы показать новую методику, недопустима организация изучения проблем, не включённых в программу. Не рекомендуется также увеличивать время, отведённое на изучение тем.

***Недопустима «репетиция» открытого урока с одной и той же учебной группой.***

Это требование нарушается повсюду: педагоги предварительно готовят обучающихся к уроку, «проигрывают» его и т.д., называя всё это подготовкой открытого урока.

***Рекомендуется сообщить обучающимся о проведении открытого урока*** (самое меньшее, накануне). Это подготовит их к ситуации, когда на уроке будут сидеть посетители.

### **III. Планирование открытого занятия (урока).**

В конце учебного года, на заседании ПЦК проводится анализ взаимопосещений занятий преподавателями, на основании, которого определяется интересный опыт, который оправдал себя на практике и может быть показан в следующем учебном году. Составляется план проведения открытых занятий, определяется уровень на котором будут проводиться занятия: внутри ПЦК, на отделении, в колледже.

Планирование открытого занятия осуществляется в соответствии с общепринятыми требованиями. В структурном отношении, открытое занятие не отличается от обычных занятий. Открытое занятие, имеет методическую цель, достижению которой подчиняется содержание учебного материала и формы организации учебно-познавательной, практико-исследовательской, интерактивной и пр. деятельности обучающихся.

Определить основную дидактическую цель урока — значит установить, чему в основном он будет посвящен — изучению ли нового материала, закреплению, повторению, систематизации учебного материала, или проверке и учету усвоения учебного материала.

Исходя из основной дидактической цели урока, можно указать такие типы уроков:

- урок изучения нового;
- урок закрепления;
- урок комплексного применения ЗУН обучающихся
- урок обобщения и систематизации знаний;
- урок проверки и коррекции знаний, умений, навыков;
- комбинированный урок.

Исходя из общей идеи современных научных представлений об учебном занятии, его содержательная цель носит триединый характер и состоит из трех взаимосвязанных аспектов: познавательного, развивающего и воспитательного, которые отражаются в цели по содержанию учебного материала.

Каждый из названных типов уроков в зависимости от характера деятельности преподавателя и обучающихся и используемых источников знаний подразделяется на уроки различного вида. При этом вид урока определяется основным методом организации взаимосвязанной деятельности преподавателя и обучающихся и преобладающим на данном уроке источником знаний.

<b>Типы уроков</b>	<b>Виды уроков</b>	<b>Цели</b>
Урок изучения нового	лекция, экскурсия, исследовательская работа, практическое занятие.	Изучение и первичное закрепление новых знаний.
Урок закрепления знаний.	практическое занятие, экскурсия, лабораторная работа, собеседование, консультация.	Имеет целью выработку умений по применению знаний.
Урок комплексного применения знаний.	практическое занятие, лабораторная работа, семинар	Имеет целью выработку умений самостоятельно применять знания в комплексе, в новых условиях.
Урок обобщения и систематизации знаний.	семинар, конференция, круглый стол и т.д.	Имеет целью обобщение единичных знаний в систему.
Урок контроля, оценки и	контрольная работа, зачет, коллоквиум, смотр знаний	Имеет целью определить уровень овладения

коррекции знаний.		знаниями, умениями и навыками.
-------------------	--	--------------------------------

#### IV. Основные этапы подготовки и проведения открытого занятия (урока).

Поговорим о самых значимых этапах при подготовке и проведении открытого урока.

1. Выбор темы открытого занятия преподаватель делает самостоятельно, с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им усовершенствования, приемы и методы, организацию учебной деятельности учащихся на разных этапах занятия.
2. Начинать подготовку необходимо с формулировки методической цели открытого занятия. Методическая цель отражает основную методику проведения урока. Это поможет наиболее конструктивно и объективно подойти к самоанализу и анализу урока, оценить правильность подобранных методов и приемов и форм организации.
3. Методическая цель открытого занятия может быть сформулирована следующим образом:
  - методика использования персонального компьютера в решении практических задач;
  - методика организации самостоятельной работы обучающихся;
  - активизация познавательной деятельности обучающихся на занятиях (практических, лабораторной работе...) в процессе работы с наглядными пособиями и дидактическим материалом.
 При подготовке к открытому занятию преподаватель должен использовать современную информацию, подобрать материалы из педагогической, научно-технической и методической литературы, применить результаты посещения технических или методических выставок, передовых предприятий. Все это поможет сделать занятие интересным и познавательным, позволит учащимся быть в курсе современных достижений.
4. Материально-техническое оснащение занятия необходимо подготовить заранее. Следует испытать в действии приборы и оборудование, вычислительную технику, ТСО. Продумать последовательность их использования на занятии.
5. Наглядные пособия и аудиовизуальные средства необходимо отобрать так, чтобы их применения давало оптимальный эффект для достижения поставленных целей. Слишком большое количество наглядных пособий рассеивает внимание учащихся, а избыток незадействованных наглядностей неоправданно на уроке. Будьте скромны и не нагружайте урок наглядностью, как украшением. Все иллюстративные материалы урока должны работать на учебную цель занятия.

#### **Выбор группы.**

Когда выбрана тема, надо определиться с группой, на которой вы будете показывать свой открытый урок. Понятно, что группа должна быть контактная, мыслящая. Можно даже для открытого урока сформировать наиболее благоприятную группу из нескольких существующих.

При проведении открытого урока, следует учитывать "**публику**" урока.

Открытый урок может проводиться:

1. педагогических работников колледжа и профильных образовательных учреждений
2. для администрации колледжа

3. для экспертов с целью аттестации.
4. открытый урок на конкурс педагогических достижений и пр.

#### Составление плана урока.

Классический план урока состоит из 3-х частей: Вступительная, Основная и Заключительная: **Вступительная (или вводная )** часть необходима, чтобы добиться внимания обучающихся.

С самого начала урока нужно удивить, заинтересовать, восхитить, то есть мотивировать их предстоящую работу.

Во II **Основной** части урока раскрывается и закрепляется тема урока. Здесь сосредотачиваются наиболее сложные виды деятельности. Показываются отобранные преподавателем педагогические технологии, формы и методы работы, позволяющие решить поставленные задачи.

#### III часть **Заключительная**.

Служит обобщением предыдущего процесса. Задаётся задание на самостоятельную работу и комментируется процесс его выполнения. Звучат слова благодарности обучающимся. Попутно анализируется работа на уроке и выставляются оценки (с обоснованием).

### V. **Определение целей открытого занятия.**

**Формулировка цели открытого занятия – очень ответственный момент, «Как корабль назовешь, так он и поплывет...»**

**ЦЕЛЬ занятия** - это заранее запрограммированный преподавателем результат, который должен быть достигнут педагогом и обучающимися в конце данного занятия (принцип «Здесь и теперь»). Для правильной формулировки необходимо пройти 2 шага.

#### **1 шаг:**

Начинать подготовку необходимо с формулировки методической цели открытого занятия. Методическая цель отражает основную методику проведения урока. Это поможет наиболее конструктивно и объективно подойти к самоанализу и анализу урока, оценить правильность подобранных методов и приемов и форм организации.

Методическая цель открытого занятия может быть сформулирована следующим образом:

- методика использования персонального компьютера в решении практических задач;
- методика организации самостоятельной работы студентов;
- активизация познавательной деятельности студентов на занятиях (практических, лабораторной работе...) в процессе работы с наглядными пособиями и дидактическим материалом.

В соответствии с методической целью занятия, преподаватель выбирает такой учебный материал, который позволит наиболее полно раскрыть те методы, приемы и средства, которые составляют основу педагогического мастерства и технологии по которой работает преподаватель.

#### **2 шаг – формулировка триединой цели урока (обучение, развитие, воспитание).**

**Цель обучения** предполагает формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций, практического опыта, системы научных знаний и т.п. Ее необходимо конкретизировать применительно к данной теме урока.

#### **Формулирование дидактических целей**

Уровни усвоения знаний студентами определены государственным образовательным стандартом. Часть материала на уроке преподаватель должен преподносить для ознакомления, чтобы студенты имели представления о каких-то фактах, событиях, что является усвоения.

*Примерные формулировки для дидактических целей урока 1 уровня:*

1. Познакомить студентов с методами определения «ООООО».
2. Дать понятие «ООООО».

Следует отметить, что материал, дающийся на I уровне, не вносится в экзаменационные билеты и контрольные задания.

**2 уровень** - это уровень знаний, пересказа. Пример постановки целей данного уровня:

1. Изучить материал научно-практической конференции по «ООООО»:
2. Повторить классификацию «ООООО»;

При формулировке целей 2 уровня усвоения можно использовать глаголы: «написать», «зарисовать», «научить», «закрепить», «обеспечить», «сформулировать», «проконтролировать», «подготовить», «сообщить» и т.д.

**3 уровень** - уровень умений и навыков, это те действия, которые студенты выполняют в основном на практических занятиях.

Например:

1. Способствовать овладению техникой замера ёмкости конденсаторов:
2. Стремиться к выработке навыка работы с «ООООО»:
3. Способствовать отработке навыка определения «ООООО».
4. Систематизировать знания студентов по теме «ООООО».

Здесь можно использовать такие глаголы как: «выделить», «обобщить», «применить знания», «сделать».

**Цели развития** предполагают развитие на занятии познавательных психических процессов обучающихся, профессиональных умений и навыков, личностных качеств (воли, самостоятельности, ответственности и пр.)

- Развитие мышления – (аналитического) формирование умения выделять существенные признаки и свойства, (синтезирующего) развитие умения устанавливать единые, общие признаки и свойства целого, составлять план изучаемого материала, (аналитико-синтезирующего) развитие умения классифицировать, делать обобщающие выводы, (абстрактного) развитие умений выделять общие и существенные признаки, отличать несущественные признаки и отвлекаться от них, развитие умений применять знания на практике.
- Развитие познавательных умений (формирование умений выделять главное, составлять план, тезисы, вести конспект, наблюдать, делать опыты; развитие умений частично-поисковой познавательной деятельности – постановка проблемы, выдвижение гипотезы, ее решение).
- Развитие профессиональных умений (развитие умения нестандартно, творчески подходить к решению самых разнообразных задач, развитие операционно-контрольных умений – умения пользоваться приборами и инструментами, планировать, оценивать результаты выполненных действий, регулировать и контролировать свои действия).
- Развитие умений профессиональной деятельности (умения работать в нужном темпе – читать, писать, вычислять, чертить, конспектировать; развитие приемов наблюдения – цель, последовательность, состав объектов)
- Развитие воли и самостоятельности (развитие инициативы, уверенности в своих силах, настойчивости, умения преодолевать трудности, добиваться намеченной цели, умения владеть собой, выдержки, самообладания, умения действовать самостоятельно).

**Воспитательные цели** предполагают формирование у обучающихся определенных свойств личности и характера.

По-настоящему, развивающее обучение не может не быть воспитывающим. Учить и воспитывать - как "молния" на куртке: обе стороны затягиваются одновременно и накрепко неторопливым движением замка - творческой мысли.



На каждом уроке педагог должен стремиться воспитать лучшие качества в своем студенте, поэтому перед каждым уроком должны быть поставлены и воспитательные цели.

Примеры формулировок воспитательных целей:

- стремиться к воспитанию чувства гуманизма, коллективизма, уважения к старшим, взаимопомощи, чувства субординации, чувства такта, отзывчивости, стремление к физическому здоровью;
- стремиться воспитать чувство ответственности за порученное дело, исполнительности, аккуратности, добросовестности, чувства долга;
- стремиться воспитать чувство гордости за избранную профессию, умение управлять эмоциями.

К открытому занятию необходимо составить **план занятия – ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ КАРТУ УРОКА** с четким и разумным распределением времени занятия и указанием, что и как делают преподаватель и студенты (рекомендуется составить несколько экземпляров для приглашенных на урок). План урока должен отразить все основные этапы урока, основные виды деятельности, как студентов, так и преподавателя, виды и формы организации работы, виды упражнений. Впоследствии план урока должен стать опорой для самоанализа и анализа урока.

## VI. Драматургия открытого занятия

Открытое занятие – это не *обычное учебное занятие, а публичное выступление*. А любое публичное выступление должно подчиняться законам драматургии.

Готовя открытый урок, преподавателю надо суметь так всё срежиссировать, чтобы на его уроке было интересно всем. На хорошем открытом уроке должна быть изначальная интрига, железно просчитанный ход урока, маленькие островки для импровизации, момент озарения и эмоционально-интеллектуальный катарсис. И как можно больше «изюминок» - моментов, вызывающих у присутствующих приятное удивление. (Как говорил Александр Васильевич Суворов – «Удивить – значит победить!»)

## VII. Оформление материалов открытого занятия

На открытое занятие преподаватель готовит полный комплекс документов, определяющих методическое обеспечение занятия, который включает следующие документы (могут дополняться в зависимости от вида и типа учебного занятия):

- календарно-тематический план;
  - план учебного занятия;
  - конспект лекции;
  - комплект материалов по разнообразным видам контроля;
  - дидактический, раздаточный материал;
  - задания для самостоятельной работы;
  - комплект видеоматериалов для ТСО;
  - варианты заданий или вопросов для самостоятельной внеурочной работы
- Оформляется методическая разработка открытого занятия.

**Структура методической разработки** открытого занятия должна содержать

- пояснительную записку,

- структуру урока,
- подробный конспект (сценарий) занятия,
- образцы дидактического материала,
- список используемой литературы и т.д.

В пояснительной записке необходимо изложить значение и роль занятия, педагогические цели, задачи стоящие перед преподавателем, ожидаемый результат. Особое внимание в пояснительной записке следует уделить педагогической технологии или методике, в которой проводится занятие.

#### Требования, предъявляемые к содержанию методической разработки урока

1. Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и цели.
2. Содержание методической разработки должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения.
3. Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко.
4. Язык методической разработки должен быть четким, лаконичным, грамотным, убедительным. Применяемая терминология должна соответствовать педагогическому тезаурусу.
5. Должна содержать конкретные материалы, которые педагог использовал в своей работе (планы уроков, инструкции, карточки, схемы, тесты и т.д.).

#### Общие требования к оформлению методической разработки

1. Общий объем методической разработки урока должен составлять не менее 10 листов компьютерного текста.
2. Шрифт методической разработки Times New Roman, размер шрифта – 12, интервал 1,5.
3. Объем приложений не лимитируется, но они должны соответствовать тексту (ссылки на них в тексте обязательны).
4. Список использованных источников должен быть в алфавитном порядке по ФИО авторов и содержать необходимые библиографические данные
5. Количество и объем разделов методической разработки не лимитируется.

Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими преподавателями.

Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать требованиям данных рекомендаций.

Подготовленная и оформленная методическая разработка открытого занятия после рассмотрения на заседании ЦК и утверждения зав. отделением сдается в методический кабинет.

Методическая разработка может дополняться и частично перерабатываться после проведения открытого занятия, чтобы все ценное, что получено в процессе проведения занятия, нашло в ней отражение и могло использоваться другими преподавателями.

Содержание и оформление методической разработки должно соответствовать требованиям данных рекомендаций.

Подготовленная и оформленная методическая разработка открытого занятия после рассмотрения на заседании ЦК и утверждения зав. отделением сдается в методический кабинет.

### **VIII. Анализ открытого урока.**

«Кто на себя глядит, свой видит лик,  
Кто видит лик свой, цену себе знает,  
Кто знает цену, строг к себе бывает,  
Кто строг к себе - то истинно велик!»  
(Пьер Гренгор)

Анализ открытого занятия с участием посетивших - является обязательным, в соответствии с Положением «О подготовке и проведении и открытых занятий в колледже».

В начале слово дается педагогу – автору урока. Он напоминает методическую цель, дает описание работы по ее достижению. В его выступлении должны быть ответы на вопросы: достигнута ли методическая цель открытого урока, выполнены ли задачи учебно-воспитательного процесса. Посетители оценивают урок также с точки зрения достижения методической цели. В отличие от анализа уроков, посещенных с целью контроля, здесь самое главное – обмен мнениями, дискуссии споры и т.п. Ниже предлагается порядок анализа открытого урока, такую же логику может иметь подробный самоанализ.

#### **Порядок анализа и самоанализа открытого урока**

№ п/п	Педагогические явления	Показатель оценки
1	Методическая цель и инновации	Суть инновации и ее роль в совершенствовании учебно-воспитательного процесса Роль инновации в выполнении задач обучения по предмету Взаимосвязь с традиционной методикой Достижение методической цели открытого урока Факторы, препятствующие полному достижению методической цели
2	Методическая цель и содержание урока	Соответствие содержания темы методической цели (реализации инновации)
3	Методическая цель и структура урока	Педагогическая целесообразность выбора структуры урока Соответствие выбранной структуры урока методической цели
4	Методическая цель и методические приемы, методы обучения	Выбор методов и методических приемов, соответствующих методической цели, их целесообразное сочетание
5	Инновации и учебно-познавательная деятельность обучающихся	Роль инновации в активизации познавательной деятельности учащихся Уровень познавательной самостоятельности учащихся Развитие творческих способностей учащихся Активность учащихся на открытом уроке
6	Вариативность применения инновации на уроках	Варианты применения инновации на уроке
7	Перспективы применения инновации в образовательной практике	Границы применения инновации Применимость в обучении другими предметами Целесообразность внедрения инновации в общеобразовательную практику (теоретические исследования, создание технологии, учебно-

**Самоанализ занятия** педагогом оказывает серьезную помощь эксперту. Самоанализ дает уникальную возможность знакомства с системой работы педагога, с его творческой лабораторией, с замыслом и планом урока (без чего невозможен целостный анализ посещенного урока).

Через самоанализ легче усваиваются советы и рекомендации по улучшению работы, которые даются преподавателю; происходит усвоение передового педагогического опыта и внедрение в практику образовательной деятельности достижений педагогической науки, различных новшеств.

